

朝日外為 WEB

取引先企業操作マニュアル

外為取引メニュー編

輸入信用状サービス

最終更新日:2014年11月25日

変更履歴

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
1	2012/7/31	2	1.1.1 輸入信用状開設取引を作成する	画面	お知らせ欄にメッセージ記載あり	お知らせ欄のメッセージを削除
		16	1.2.1 輸入信用状条件変更取引を作成する			
		25	2.1.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ）			
		34	2.2.1 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ）			
		41	3.1.1 輸入信用状開設取引を照会する			
		45	3.2.1 輸入信用状条件変更取引を照会する			
		51	4.1.1.1 一覧形式で印刷する			
		53	4.1.2.1 依頼書形式で印刷する			
		66	4.2.1 CSV 形式で出力する			
		69	5.1.1 輸入信用状取引を修正する			
77	5.2.1 輸入信用状取引を削除する					

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
2	2012/7/31	7	1.1.4 輸入信用状開設取引を作成する	画面	USD.JPY.EUR 以外の通貨表示あり	USD.JPY.EUR の通貨で表示
		34	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 2. 対象の検索（必要に応じて）			
		35	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3.内容の確認			
		36	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3.内容の確認 取引の内容を修正するには？			
		37	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 4.承認または差戻し			
		38	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 4.承認または差戻し 差戻しする場合（1）			
		46	3.2 輸入信用状条件変更取引を照会する 2 対象の検索（必要に応じて）			
		47	3 一覧での照会 4 詳細情報の照会（必要に応じて）			

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
3	2012/7/31	8	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明 BIC (SWIFT) コードの桁数	記述	0 8 10	0 8 11
4	2012/7/31	11	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明 INDICATING	記述	72 桁	71 桁
5	2012/7/31	14	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明 ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN	記述	幣行庫所定	当金庫所定
6	2012/7/31	61	4.2 CSV 形式で出力する 輸入信用状開設取引 CSV ファイルフォーマット	記述	買取指定銀行名	買取銀行名
7	2012/7/31	81	7.よくあるご質問 Q4 輸入信用状条件変更 依頼画面にて、選択ウインドウに当該信用状番号が表示されません。	記述	信用状番号の昇順で表示されるわけではないので、まずはヘルプウインドウ全体をご確認ください。 それでも見つからない場合は、該当の信用状番号を使った開設あるいは条件変更取引が本サービス上に残っていること(取引ステータスが「入力中」、「差戻し」や「返却」の状態のままになっている場合など)が考えられます。	該当の信用状番号を使った開設あるいは条件変更取引が以下のステータスの場合、条件変更の対象外となります。 また、信用状番号の昇順で表示されるわけではないので、ヘルプウインドウ全体をご確認ください。 ・「入力中」 ・「差戻し」 ・「返却」 ・「受付中」
8	2013/1/31	2	1.1 輸入信用状開設取引を作成する Q. 依頼が承認されるとステータスはどのように変わりますか？	記述	管理者ユーザーが依頼または承認した取引を当金庫が承認した場合は、「受付中」「受付済」に変わります。	当金庫に依頼された後のステータスについては、はじめにお読みくださいを参照してください。
9	2013/1/31	3	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 2 依頼内容の入力	画面	-	「原産地」の位置を信用状条件枠外に移動
		6	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 3 内容確認			

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
9	2013/1/31	7	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 4 送信	画面	-	「原産地」の位置を信用状条件枠外に移動
		17	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 2 依頼内容の入力			
		19	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 3 内容確認			
		20	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 4 送信			
		26	2.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3 内容の確認 ?取引の詳細を確認するには? (2)(3)			
		27	2.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3 内容の確認 ?取引の内容を修正するには? (2)(3)			
		28				
		35	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3 内容の確認 ?取引の詳細を確認するには? (2)(3)			
		36	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする（管理者ユーザーのみ） 3 内容の確認 ?取引の内容を修正するには? (2)(3)			
		43	3.1 輸入信用状開設取引を照会する 4 詳細情報の照会(必要に応じて)			
47	3.2 輸入信用状条件変更取引を照会する 4 詳細情報の照会(必要に応じて)					
55	4.1 印刷する 4.1.2 依頼書形式で印刷する 3 印刷の実行(2)					

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
9	2013/1/31	71	5.1 輸入信用状取引を修正する 4 入力内容の修正	画面	-	「原産地」の位置を信用状条件枠外に移動
		73	5.1 輸入信用状取引を修正する 5 実行確認			
		74	5.1 輸入信用状取引を修正する 6 完了確認			
10	2013/1/31	5	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 2 依頼内容の入力 ? 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目) 「DISCOUNT CHARGES」 「ACCEPTANCE CHARGES」	記述	条件 「(手形種類)で“ AT SIGHT ” 以外を選択した場合」 入力内容 「DISCOUNT CHARGES」と 「ACCEPTANCE CHARGES」はいずれか一方の必ず入力してください(両方空欄にしないこと)。	条件 「(手形種類)で“ AFTER SIGHT ”または“ AFTER B/L DATE ” を選択した場合」 入力内容 「DISCOUNT CHARGES」および「ACCEPTANCE CHARGES」は両方入力してください。 条件 「(手形種類)で“ OTHERS ” を選択した場合」 入力内容 「DISCOUNT CHARGES」と 「ACCEPTANCE CHARGES」はいずれか一方の必ず入力してください(両方空欄にしないこと)。
11	2013/1/31	7	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 4 送信	記述	入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容を確認し、[送信]ボタンをクリックします。	入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容および最下部に記載されている注意文言を確認後、チェックボックスにチェックを入れ、[送信]ボタンをクリックします。
		20	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 4 送信			
12	2013/1/31	8	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明 「発行希望日」	記述	1か月先までの営業日を選択してください。	1か月後までの営業日を選択してください。
		19	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 入力エラー回避のポイント 「変更希望日」			


No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
13	2013/1/31	11	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 入力項目の説明 「DOCUMENT REQUIRED (呈示書類)」 「INDICATING」	記述	商業送り状の名称を入力します。	L/C 番号、契約書番号(コントラクト番号)、輸出入許可証番号等を入力します。
		60	4.2 CSV形式で出力する 輸入信用状開設取引 CSV ファイルフォーマット 項番 52 商業送り状名称			
14	2013/1/31	14	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 入力項目の説明	記述	-	「原産地」の記載を「< DESCRIPTION OF GOODS AND / OR SERVICES (商品明細) >」から「金融機関への依頼 / 申告事項」へ移動
15	2013/1/31	14	1.1 輸入信用状開設取引を作成する 入力項目の説明	記述	発行銀行への依頼事項 (発行銀行への依頼事項)	金融機関への依頼 / 申告事項 (その他依頼事項)
16	2013/1/31	15	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する Q. 依頼が承認されるとステータスはどのように変わりますか？	記述	管理者ユ - ザ - が依頼または承認した取引を当金庫が承認した場合は、「受付中」「受付済」に変わります。	当金庫に依頼された後のステータスについては、はじめにお読みくださいを参照してください。
17	2013/1/31	23	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 入力項目の説明	記述	-	「原産地」の記載を「COVERING ADDITIONAL SHIPMENT (GOODS)(追加商品明細)」金融機関への依頼 / 申告事項」へ移動
18	2013/1/31	28	2.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする (管理者ユーザーのみ) 3 内容の確認 ? 取引の内容を修正するには? (3)	記述	(3) 確認画面が表示されるので、内容を確認し、[送信]をクリックします。	(3) 確認画面が表示されるので、内容および最下部に記載されている注意文言を確認後、チェックボックスにチェックを入れ、[送信]をクリックします。
		36	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする (管理者ユーザーのみ) 3 内容の確認 ? 取引の内容を修正するには?			

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
19	2013/1/31	40	3.1 輸入信用状開設取引を照会する Q. 輸入信用状開設の取引は、いつまで照会できますか？	記述	ステータスが「処理済」となった取引は、一定期間が経過すると削除されます。 <削除のタイミング> 3月と9月の最終営業日の夜間に、次の条件に一致する取引が削除されます。 ステータスが「処理済」であること。 有効期限から6ヶ月が経過していること。 なお、テンプレートは削除されません。	3月と9月の最終営業日の夜間に、有効期限から1年以上が経過した取引が削除されます。ステータスは問いません。 なお、テンプレートは削除されません。
		45	3.2 輸入信用状条件変更取引を照会する Q. 輸入信用状条件変更の取引は、いつまで照会できますか？			
20	2013/1/31	73	5.1 輸入信用状取引を修正する 5 実行確認	記述	入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。 内容を確認し、[送信]ボタンをクリックします。	入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容および最下部に記載されている注意文言を確認後、チェックボックスにチェックを入れ、[送信]ボタンをクリックします。
21	2013/11/25	35	2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻する（管理者ユーザーのみ） 3 内容の確認 ？取引の詳細を確認するには？（3）	画面	確認画面	詳細画面
22	2013/11/25	79	6.1 輸入信用状開設取引に関する通知メール 本文 ・お取引入力受付のお知らせ ・お申込結果のお知らせ ・お申込内容変更のお知らせ	記述	管理者ユーザー	管理者
		80	6.2 輸入信用状条件変更取引に関する通知メール 本文 ・お取引入力受付のお知らせ ・お申込結果のお知らせ ・お申込内容変更のお知らせ			

No.	日付	ページ	対象箇所	変更種別	変更前	変更後
23	2014/11/25	17	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 2 依頼内容の入力 注意	記述	-	以下を追加 ・信用状番号の選択により輸入信用状条件変更を作成する場合、「通知方法」「APPLICANT(ご依頼人)」「BENEFICIARY(受益者)」「ADVISING BANK(通知銀行)」については、設定された内容を上書きすることはできません。
24	2014/11/25	21	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 入力項目の説明 APPLICANT(ご依頼人)	記述	をクリックして依頼人情報ウィンドウから選択することもできます。	削除
25	2014/11/25	21	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 入力項目の説明 BENEFICIARY(受益者)	記述	をクリックして受益者情報ウィンドウから選択することもできます。	削除
26	2014/11/25	21	1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する 入力項目の説明 ADVISING BANK(通知銀行)	記述	通知銀行の指定有無を選択します。	削除

目次

1 取引の作成.....	1
1.1 輸入信用状開設取引を作成する.....	1
 依頼書作成作業を中断するには？	4
 テンプレート機能を利用するには？	4
 依頼人や受益者の情報を読み込むには？	4
 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)	5
 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)	5
 入力エラーが表示された場合は？	6
 輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明	8
1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する	16
 依頼書作成作業を中断するには？	19
 依頼人や受益者の情報を読み込むには？	19
 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)	19
 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)	20
 入力エラーが表示された場合は？	21
 輸入信用状条件変更依頼画面の入力項目の説明	22
2 取引の承認(管理者ユーザーのみ)	25
2.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする(管理者ユーザーのみ)	25
 取引の詳細を確認するには？	27
 取引の内容を修正するには？	28
 依頼書を印刷するには？	29
 輸入信用状開設依頼受付画面の表示項目の説明	32
 輸入信用状開設依頼受付検索画面の入力項目の説明	32
 差戻し理由入力画面の入力項目の説明	33
2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする(管理者ユーザーのみ)	34
 取引の詳細を確認するには？	36

	取引の内容を修正するには？	37
	依頼書を印刷するには？	38
	輸入信用状条件変更依頼受付画面の表示項目の説明	40
	輸入信用状条件変更依頼受付検索画面の入力項目の説明	40
3	取引の照会	41
3.1	輸入信用状開設取引を照会する	41
	輸入信用状開設取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明	45
	輸入信用状開設取引検索画面の入力項目の説明	45
3.2	輸入信用状条件変更取引を照会する	46
	輸入信用状条件変更取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明	49
	輸入信用状条件変更取引検索画面の入力項目の説明	49
4	取引の印刷・出力	50
4.1	印刷する	50
4.1.1	一覧形式で印刷する	50
4.1.2	依頼書形式で印刷する	53
4.2	CSV形式で出力する	58
	輸入信用状開設取引 CSV ファイルの構成	59
	輸入信用状開設取引 CSV ファイルフォーマット	59
	輸入信用状条件変更取引 CSV ファイルの構成	63
	輸入信用状条件変更取引 CSV ファイルフォーマット	63
5	取引の修正・削除	69
5.1	輸入信用状取引を修正する	69
5.2	輸入信用状取引を削除する	76
6	メール通知内容	80
6.1	輸入信用状開設取引に関する通知メール	80
6.2	輸入信用状条件変更取引に関する通知メール	81
7	よくあるご質問	82

1

取引の作成

1.1 輸入信用状開設取引を作成する

輸入信用状開設取引を作成し、送信します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を依頼したいとき




操作の前に確認しよう

Q. 送信後、どのようなルートで金融機関に届けられますか？

- A. オペレーターが入力した依頼は、管理者ユーザーの承認を経て当金庫へ送信されます。管理者ユーザーが入力した依頼は、直接当金庫へ提出されます。

Q. 毎回同じ内容を入力するのは大変なのですがどうすればよいですか？

- A. テンプレート機能があります。毎回入力する内容を保存しておけば、読み込んで表示することができます。(⇒  基本操作編参照)

Q. 入力中に作業を中断することはできますか？

- A. 一時保存機能があります。一時保存しておけば、作業を中断することができます。一時保存したデータは後で読み込めます。本節の操作手順を参照してください。

Q. 入力エラーがなかなかなくなりません。

- A. 本節の操作手順内に、入力の注意やエラーの回避のポイントを記載しております。参考にしてください。

Q. 取引を依頼するとステータスはどうなりますか？

- A. オペレーターが依頼した取引のステータスは、「入力中」になります。管理者ユーザーが依頼した取引のステータスは、「受付中」になります。

Q. 依頼が承認されるとステータスはどのように変わりますか？

A. オペレーターが依頼した取引を管理者ユーザーが承認した場合は、「入力中」「受付中」に変わります。

当金庫に依頼された後のステータスについては、➡📖はじめにお読みください を参照してください。

Q. 依頼が返却された場合はどうすればよいですか？

A. 取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。(➡5 参照)

Q. 誤って送信してしまったのですがどうすればよいですか？

A. オペレーターが送信した場合は、管理者ユーザーに連絡し、該当の取引を差戻してもらってください。

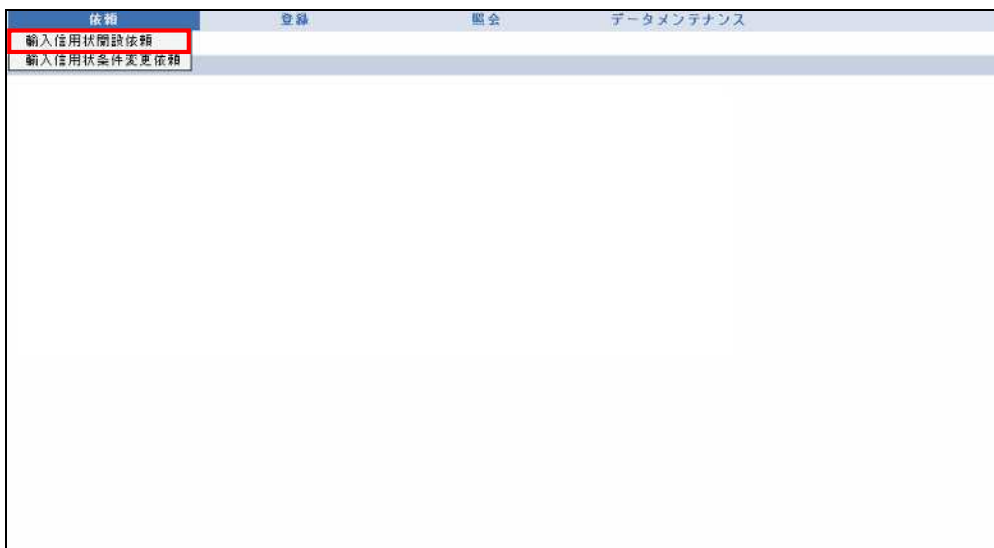
管理者ユーザーが送信した場合は、当金庫にお問い合わせください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「依頼」「輸入信用状開設依頼」を選択します。



➡ 輸入信用状開設依頼画面が表示されます。

2 依頼内容の入力

各項目に必要な事項を入力します。(入力項目の説明は▶P. 8 参照)

The screenshot shows a complex web form titled '輸入信用状申請書' (Import Letter of Credit Application Form). The form is organized into several sections with various input fields, dropdown menus, and checkboxes. Key sections include:

- Header:** Includes fields for '発行を希望する通知方法' (Method of notification desired for issuance) and '当事業の種類' (Type of business).
- APPLICANT (依頼人):** Fields for name and address.
- BENEFICIARY (受益者):** Fields for name and address, with a note '詳細まで入力してください。' (Please input details).
- ISSUING BANK (通知銀行):** Fields for bank name, address, and 'SWIFTコード' (SWIFT code).
- FORMALITY:** Fields for 'FORMALITY (表示単位)' and 'FORMALITY (数量)'. Includes a dropdown for 'CREDIT AVAILABLE WITH' and 'BY NEGOTIATION'.
- TRADE TERMS:** Fields for 'L/C TRANSFER (譲渡)' and 'TRADE TERMS'.
- INSURANCE:** Fields for 'INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT'.
- DOCUMENTS:** Fields for 'DOCUMENTS TO BE PRESENTED' and 'OTHER DOCUMENTS'.
- CHARGES:** Fields for 'ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN FOR ACCOUNT OF' and 'DISCOUNT CHARGES'.
- DESCRIPTION OF GOODS:** A large text area for 'DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES (商品明細)'.
- Footer:** Includes '金融機関への依頼/申込事項' (Request/application to financial institution) and a set of buttons: '内容確認', '戻る', 'クリア', '一時データ保存', '一時確認', '222データ保存', and '222データ送込'.

!! 注意

- ・ [戻る] をクリックすると、入力内容が破棄されます。
[戻る] をクリックする前に、必要に応じて一時データ保存を行ってください。

? 依頼書作成作業を中断するには？

作業を中断したい場合は、[一時データ保存]をクリックしてください。入力中のデータを一時保存できます。


保存したデータは、[一時データ読込]から呼び出すことができます。

一時保存機能を利用する場合は、次の点に注意してください。

- 一時保存できるデータは、1 取引のみです。複数の取引依頼について一時データ保存は行えません。(上書き保存となります)
- [一時データ保存]をクリックすると、各入力項目の文字種がチェックされます。エラーの場合は保存できませんのでご注意ください。(各入力項目で使用できる文字種については▶P.8 参照)
- 一時保存データは読込後、送信されると自動的に削除されます。


? テンプレート機能を利用するには？

保存したテンプレートを読み込みたい場合には、[テンプレート読込]をクリックします。

また、入力中の内容をテンプレートとして保存することもできます。(▶基本操作編参照)

? 依頼人や受益者の情報を読み込むには？

依頼人や受益者の情報を登録している場合は、選択して読み込むことができます。

事前にデータメンテナンスメニューから登録が必要です。(▶基本操作編参照)

? 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)

入力チェックは、[内容確認]をクリックした時点で実施されます。(入力項目の説明は▶P.8 参照)

- 必須項目チェック
必須項目は必ず入力してください。
また、画面に(必須)と表記されていない項目でも、条件により必須となる場合があります。
必須項目については、入力項目の説明の*マークを確認してください。
- 文字種チェック
指定の文字種以外を入力するとエラーになります。
各入力項目で使用可能な文字種については、入力項目の説明の文字種欄を確認してください。
- 桁数チェック
指定の桁数より大きい文字数を入力するとエラーになります。
各入力項目の桁数については、入力項目の説明の桁数欄を参照してください。

? 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)

次の項目は、[内容確認]をクリックした時点で入力内容がチェックされます。

注意が必要な項目	条件	入力内容
「EXPIRY DATE」(有効期限)と 「NOT LATER THAN(船積期限)」と 「DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN () DAYS」 (書類の呈示期間)の関係	なし	以下の関係が成立するように選択してください。 有効期限 - 船積期限 書類呈示期間
「発行希望日」と 「EXPIRY DATE」(有効期限)の関係	なし	有効期限は発行希望日より未来の日付を選択してください。
「発行希望日」と 「NOT LATER THAN(船積期限)」の 関係	なし	船積期限は発行希望日より未来の日付を選択してください。
「DISCOUNT CHARGES」 「ACCEPTANCE CHARGES」	「(手形種類)で “AFTER SIGHT”または “AFTER B/L DATE”を選択し た場合」	「DISCOUNT CHARGES」および 「ACCEPTANCE CHARGES」は両方入力 してください。
	「(手形種類)で “OTHERS”を選 択した場合」	「DISCOUNT CHARGES」と 「ACCEPTANCE CHARGES」はいずれか 一方を必ず入力してください(両方空欄にし ないこと)。

また、上記のほかに、受付時限がチェックされます。

- 受付時限チェック
[内容確認]は、受付時限内にクリックしてください。
受付時限を過ぎている場合は、以下のエラーメッセージが表示されます。
「入力内容に不備があります。確認をお願いします。」

3 内容確認

入力が完了したら、[内容確認]をクリックします。

→ 依頼書確認画面が表示されます。

!! 注意

- ・この画面で[内容確認]をクリックしただけでは送信処理は実行されません。
次の画面で送信を実行してください。

? 入力エラーが表示された場合は？

入力エラーが表示された場合は、手順2内の「入力エラー回避のポイント」を参考に該当項目を入力し直してください。

入力後、再度[内容確認]をクリックしてください。

4 送信

入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容を確認後、[送信]ボタンをクリックします。

以下の内容で申込みを行います。内容を確認し、よろしければ送信ボタンを押して下さい。
内容に誤りがある場合は、戻るボタンを押して修正して下さい。

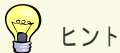
TO: THE ASP BANK お申込日 2012/11/09

I/WE HEREBY REQUEST YOU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS.

ADVISING BANK (通知銀行支店、都市、国名) TESTTEST TEST BANK LTD	DATE OF ISSUE (発行日) L/C番号
TEST 3-3-3	(発行希望日 2012/11/12)
BENEFICIARY'S NAME AND ADDRESS TEST COMPANY TEST 2-2-2	通知方法 BY TELETRANSMISSION
APPLICANT (ご依頼人) TEST COMPANY TEST 2-2-2	通貨 USD 金額 15,000.00
頭番番号 987654321 店番 001	金額許容幅
お客様整理番号	CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK BY NEGOTIATION OF BENEFICIARY'S DRAFTS AT SIGHT
PARTIAL SHIPMENT PROHIBITED	FOR 100 % OF INVOICE VALUE DRAWN ON
TRANSHIPMENT PROHIBITED	信用状の確認 UNCONFIRMED
PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE(船積港/出発空港) A	LATEST DATE FOR SHIPMENT 2012/11/19 EXPIRY DATE 2012/11/19
PLACE OF RECEIPT(受取地)	PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY
DESCRIPTION OF GOODS (商品名) TEST	PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION(船積港/仕向空港) A
TRADE TERMS (建値) <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> PLACE	PLACE OF FINAL DESTINATION(最終仕向地)
DOCUMENTS REQUIRED (提示書類) <input checked="" type="checkbox"/> SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING CREDIT NO. <input checked="" type="checkbox"/> FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN B/L MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK MARKED FREIGHT: COLLECT NOTIFY: APPLICANT <input type="checkbox"/> INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ___ ENDORSED IN BLANK FOR ___ % OF ___ INCLUDING INSTITUTE CARGO CLAUSES (<input type="checkbox"/> ALL RISK <input type="checkbox"/> W.A <input type="checkbox"/> F.P.A) <input type="checkbox"/> INSTITUTE WAR CLAUSES <input type="checkbox"/> INSTITUTE STRIKES, RIOTS AND CIVIL COMMOIONS CLAUSES. <input type="checkbox"/> PACKING LIST IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> CERTIFICATE OF ORIGIN IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT <input type="checkbox"/> OTHER DOCUMENTS	
ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件) DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 2 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. (提示期間) INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT WITH T.T REIMBURSEMENT IS NOT ACCEPTABLE * ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF <input checked="" type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (必ずご記入下さい) * DISCOUNT CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ACCEPTANCE CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="checkbox"/> ONE LOT <input type="checkbox"/> TWO LOTS BY <input checked="" type="checkbox"/> COURIER SERVICE <input type="checkbox"/> REGISTERED AIRMAIL. (いずれかの指示がない場合には当行所定の方法によるものとさせていただきます) 振込手数料 NO 振込最終有効期限	
金融機関への依頼/申告事項 輸入ユーザンス : (希望しません) 通貨 () 期間 (日) 原産地 : XXXXX その他依頼事項 :	
ステータス 理由	店番 店名 株印 係印

送信 戻る 印刷

➔ 完了メッセージが表示されます。



ヒント

- 内容を修正したい場合は、[戻る]をクリックしてください。

5 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で依頼は完了です。



入力項目の説明



輸入信用状開設依頼画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*) は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
発行希望日 *	-	-	1 か月後までの営業日 を選択してください。	
お客様整理番号	半角英数 半角記号	33		
通知方法 *	-	-		初期値: [FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION (電信)] を変更しないでください。 当金庫では "AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE" "AIR MAIL" による通知方法 はお取り扱いしておりません。
APPLICANT (ご依頼人)				
氏名 *	半角英数	合計		お客様より申請いただいた企業名・ 住所が初期表示されますので、変更 しないでください。
住所 *	半角記号	140		
BENEFICIARY (受益者)				
氏名 *	半角英数	合計		<input type="checkbox"/> をクリックして受益者情報ウィンド ウから選択することもできます。
住所 *	半角記号	140		
ADVISING BANK (通知銀行)				
指定 *	-	-		
BIC (SWIFT) コード	半角英数 半角記号	0 、 8 、 11		「指定」で "YES" を選択した場合の み入力できます。
金融機関名		70		
支店名		35		
住所		70		
通貨 *				
金額 *	半角数字	15		
MAX / ABOUT (範囲) *	-	-		指定した金額との差分許容範囲を 選択します。当金庫では "MAX" "ABOUT" "APPRX" "MORE" "LESS" は使用しません。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
% (*)	半角数字	2	「MAX / ABOUT (範囲)」で、“MORE OR LESS”、“MORE”または“LESS”を選択した場合は必須です。	「MAX / ABOUT (範囲)」の詳細を%で指定します。
EXPIRY DATE *	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	ご希望の信用状有効期限を入力します。
QUANTITY (数量)	-	-		「MAX / ABOUT (範囲)」で空欄以外を選択している場合のみ選択できます。
PLACE OF EXPIRY (呈示場所)	半角英数 半角記号	29		有効期限の失効場所を入力します。
TENOR (手形条件)				
CREDIT AVAILABLE WITH *	-	-		買取銀行を選択します。
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	105	「CREDIT AVAILABLE WITH」で“OTHER”を選択した場合は必須です。	
(資金化条件)	-	-		当金庫では“BY MIXED PAYMENT”は使用しません。
(手形条件) *	-	-		
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	25	「(手形条件)」で“OTHER”を選択した場合は必須です。	
(手形種類) *	-	-		<ul style="list-style-type: none"> • “AFTER SIGHT”を選択すると、「(詳細)」に“AT () DAYS AFTER SIGHT”と自動表示されますので、()に日数を入力してください。 • “AFTER B/L DATE”を選択すると、「(詳細)」に“AT () DAYS AFTER B/L DATE”と自動表示されますので、()に日数を入力してください。 なお、「(詳細)」に上記の文言が自動表示された後、本項目は“OTHERS”と表示が切り替わります。
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	35	「(手形種類)」で“AT SIGHT”以外を選択した場合は必須です。	
FOR () % OF INVOICE VALUE *	半角数字	3		手形上の金額掛率を入力します。
(追加記載)	半角英数 半角記号	70		掛率以外の記載を追加する場合に入力します。
(決済方法)	-	-		手形の名宛人を選択します。開設銀行またはそのコルレス銀行を指定する場合は、“YOU OR YOUR CORRESPONDENTS”を選択してください。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
L / C TRANSFER (譲渡可能信用状) *	-	-		譲渡の可否を選択します。 “TRANSFERABLE”を選択すると、「可能条件」に“AT ADVISING BANK”と自動表示されます。
可能条件	半角英数 半角記号	35		「L / C TRANSFER (譲渡可能信用状)」で“TRANSFERABLE”を選択した場合のみ入力できます。
CONFIRMATION OF CREDIT (確認信用状) *	-	-		通知銀行に対する確認依頼を選択します。
TRADE TERMS (建値) *	-	-	空欄以外を必ず選択してください。	貿易条件を選択します。 ・“FOB”または“CFR”を選択すると、「INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT (ご依頼人による付保)」欄の「WITH」(付保有)がチェックされます。 ・“FOB”を選択すると、「MARKED FREIGHT」で“COLLECT”が選択されます。 ・“CFR”または“CIF”を選択すると、「MARKED FREIGHT」で“PREPAID”が選択されます。
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	10	「TRADE TERMS (建値)」で“OTHER”を選択した場合は必須です。	
PLACE (場所)		30		取引場所を入力します。
INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT (ご依頼人による付保)				
WITH	-	-		「TRADE TERMS (建値)」で“OTHER”を選択した場合に付保の有無をチェックします。 ・「TRADE TERMS (建値)」で“FOB”または“CFR”を選択した場合は、付保有として自動でチェックされます。(固定表示、変更不可) ・「TRADE TERMS (建値)」で“CIF”を選択した場合は、チェックできません。(固定表示、変更不可)
(保険会社)	半角英数 半角記号	50		「WITH」がチェックされている場合のみ入力できます。
PARTIAL SHIPMENT (分割船荷)	-	-		分割船積の許可を選択します。
TRANSHIPMENT (積替え)				積替えの許可を選択します。
PORT OF LOADING / AIRPORT OF DEPARTURE (船積港 / 出発空港) *	半角英数 半角記号	65		
PLACE OF RECEIPT (受取地)		65		

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
PLACE OF DISCHARGE / AIRPORT OF DESTINATION (陸揚港 / 仕向空港) *	半角英数 半角記号	65		
PLACE OF FINAL DESTINATION (最終仕向地)		65		
NOT LATER THAN (船積期限) *	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	最終船積(積出)日を指定します。
揚地払条件	-	-		揚地払条件の有無を選択します。
揚地払最終有効期限 (*)	-	-	「揚地払条件」で“YES”を選択した場合は必須です。	
DOCUMENT REQUIRED (呈示書類)				
SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN () ORIGINAL (*)	半角数字	2	商業送り状通数を入力する場合は、「SIGNED	商業送り状の原紙の通数を入力します。
AND () COPY (COPIES) (*)		2	COMMERCIAL INVOICE IN () ORIGINAL」の通数と「AND () COPY (COPIES)」の通数の合計が1～12の範囲になるように入力してください。	商業送り状のコピーの通数を入力します。
INDICATING	半角英数 半角記号	71		L / C 番号、契約書番号(コントラクト番号)、輸出入許可証番号等を入力します。
TRANSPORT DOCUMENT (運送書類)				
(運送手段) *	-	-		運送手段を以下のリストから選択します。 CLEAN ON BOARD OCEAN B/L / AIR WAYBILL / CONTAINER B/L / CHARTER PARTY B/L / THROUGH B/L / SEA WAYBILL / COMBINED TRANSPORT DOCUMENT / HOUSE AIR WAYBILL / OTHER
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	35	「(運送手段)」で を選択した場合は必須です。	
(運送書類要件) *	-	-		運送書類の要件を以下のリストから選択します。 FULL SET / FULL SET LESS ONE ORIGINAL / OTHER / ONE ORIGINAL ・「(運送手段)」で を選択した場合は、 が初期表示されます。 ・「(運送手段)」で を選択した場合は、 が初期表示されます。 ・それ以外を選択した場合は、 が初期表示されます。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	35	「(運送書類要件)」で または を選択した 場合は必須です。	
CONSIGNEE (荷受人) *	-	-		船荷証券等荷受人を以下のリストから 選択します。 MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK / MADE OUT TO ORDER OF / CONSIGNED TO / OTHER ・「(運送手段)」で 、 または を 選択した場合は、 が初期表示さ れます。 ・それ以外を選択した場合は、 が 初期表示されます。
(A) = (*)	半角英数 半角記号	105	「CONSIGNEE (荷受 人)」で 以外を選択し た場合は必須です。	荷受人の詳細を入力します。
MARKED FREIGHT *	-	-		運賃支払を選択します。 ・「TRADE TERMS(建値)」で “FOB”を選択した場合は、 “COLLECT”と初期表示されま す。(変更不可) ・「TRADE TERMS(建値)」で “CFR”または“CIF”を選択した場 合は、“PREPAID”と初期表示さ れます。(変更不可)
(詳細) (*)	半角英数 半角記号	35	「MARKED FREIGHT」で “OTHER”を選択した 場合は必須です。	
NOTIFY PARTY *	-	-		貨物の到着案内連絡先を選択しま す。
(詳細) (*)	半角英数	75	「NOTIFY PARTY」で “OTHER”を選択した 場合は必須です。	
INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN () ENDORSED IN BLANK (*)	半角数字	2	「WITH」がチェックされ ていない場合は必須で す。	保険証券の通数を 1～12 で指定し ます。
FOR () % (*)		3		保険料率を入力します。 「INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN () ENDORSED IN BLANK」に保険 証券通数を入力した場合は、“110” と初期表示されます。
OF (*)	半角英数 半角記号	15		保険金額の算出基準を入力します。 「INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN () ENDORSED IN BLANK」に保険 証券通数を入力した場合は、 “INVOICE VALUE”と初期表示さ れます。
INSTITUTE CARGO CLAUSES	-	-		貨物担保約款を選択します。
INSTITUTE WAR CLAUSES				戦争危機担保約款を選択します。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
INSTITUTE SRCC CLAUSES (INSTITUTE STRIKES AND CIVIL COMMOTIONS CLAUSES)				同盟罷業・一揆・暴動担保約款を選択します。
その他保険の形態	半角英数 半角記号	120		「INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN () ENDORSED IN BLANK」に保険 証券通数を入力した場合は、 “CLAIMS TO BE PAYABLE IN JAPAN IN THE CURRENCY OF THE DRAFT.”と初期表示さ れます。
PACKING LIST IN () ORIGINAL	半角数字	2		包装明細の原本の通数を入力しま す。
AND () COPY (COPIES)		2		包装明細のコピーの通数を入力しま す。
CERTIFICATE OF ORIGIN IN () ORIGINAL		2		原産地証明書の原本の通数を入力 します。
AND () COPY (COPIES)		2		原産地証明書のコピーの通数を入 力します。
G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN () ORIGINAL		2		原産地証明書(特恵関税)の原本の 通数を入力します。
AND () COPY (COPIES)		2		原産地証明書(特恵関税)のコピー の通数を入力します。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT	半角英数 半角記号	300		<p>要求書類を入力します。 <input type="checkbox"/>をクリックして以下の文言を選択することもできます。 [1]NON-NEGOTIABLE: “ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT.” [2]ORIGINAL: “ONE SET OF ORIGINAL DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT.” [3]NON-NEGOTIABLE DOCS AND ORIGINAL B/L: “ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS INCLUDING 1 / 3 SET OF ORIGINAL CLEAN ON BOARD OCEAN B/L HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT.”</p> <p>なお、上記文言の選択可能条件は以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「(運送手段)」で、かつ「(運送書類要件)」で を選択した場合は、[1]を選択できます。 ・「(運送手段)」で、かつ「(運送書類要件)」で を選択した場合は、[2]または[3]を選択できます。 ・「(運送手段)」で を選択した場合は、[1]、[2]または[3]を選択できます。 ・「(運送手段)」で と 以外を選択した場合は、[1]または[2]を選択できます。
OTHER DOCUMENTS				
(その他の要求書類)	半角英数 半角記号	120		<p>その他の要求書類を入力します。 <input type="checkbox"/>をクリックして登録済みの文言を選択することもできます。</p>
DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN () DAYS *	半角数字	2		書類の呈示期間を入力します。
その他条件				
ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN FOR ACCOUNT OF *	-	-		<p>日本国外で掛かる銀行手数料の負担を選択します。 “OTHER”を選択した場合は「(追加条件)」に詳細を記入してください。(任意)</p>
DISCOUNT CHARGES (*)			操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	ディスカウントチャージおよびアクセプタンスチャージの負担を選択します。
ACCEPTANCE CHARGES (*)				

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
T.T REIMBURSEMENT *				電信による手形代金払戻しの禁止・許可を選択します。 許可する場合は“ALLOWED”を選択し、「(追加条件)」欄にも入力してください。
ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ()				送付書類通数を選択します。 空欄の場合は、当金庫所定の方法で処理させていただきます。
BY ()				書類送付方法を選択します。
< DESCRIPTION OF GOODS AND / OR SERVICES(商品明細) >				
(商品明細) *	半角英数 半角記号	3264		改行は2桁とカウントされます。
< ADDITIONAL CONDITIONS(追加条件) >				
(追加条件)	半角英数 半角記号	3264		改行は2桁とカウントされます。 「T.T. REIMBURSEMENT」欄で“ALLOWED”を選択した場合、“T.T. REIMBURSEMENT IS ACCEPTABLE AT APPLICANTS (又は BENEFICIARYS) EXPENSE”と入力してください。
金融機関への依頼 / 申告事項				
輸入ユーザ ンス	(輸入ユーザ ンス) *	-	-	輸入ユーザンスの種類を選択します。
	期間	半角数字	3	利用期間(日)を入力します。
	通貨	-	-	利用通貨を選択します。 「(輸入ユーザンス)」で“本邦ローン異種通貨”を選択した場合のみ選択できます。
原産地 *	半角英数 半角記号	65		
その他依頼事項				
(その他依頼事項)	漢字 かな 全角カナ 半角カナ 全角英数 半角英数 半角記号 全角記号	150		全 / 半角に関わらず最大 150 桁入力できます。 別途「輸入信用状発行等申込書」を当金庫に提出されない場合は、輸入金融、商品処分方法について入力してください。 具体的に記入する項目は以下の通りです。 【輸入金融】 ・輸入担保貨物(荷物貸渡・荷物引取保証の要否) ・輸入ユーザンスの要否および借入希望期間 ・直ハネ手貸円金融の要否および借入希望期間 【商品処分方法】 ・主要販売予定先氏名および住所 ・販売代金回収方法および回収時期 L/Cパックご利用の場合は、「L/Cパック」と入力してください。

1.2 輸入信用状条件変更取引を作成する

輸入信用状条件変更取引を作成し、送信します。



どんなときに行うの？

- ▶ 輸入信用状の内容を変更したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 送信後、どのようなルートで金融機関に届けられますか？

- A. オペレーターが入力した依頼は、管理者ユーザーの承認を経て当金庫へ送信されます。管理者ユーザーが入力した依頼は、直接当金庫へ提出されます。

Q. 入力中に作業を中断することはできますか？

- A. 一時保存機能があります。一時保存しておけば、作業を中断することができます。一時保存したデータは後で読み込めます。本節の操作手順を参照してください。


Q. 入力エラーがなかなかなくなります。

- A. 本節の操作手順内に、入力の注意やエラーの回避のポイントを記載しております。参考にしてください。

Q. 取引を依頼するとステータスはどうなりますか？

- A. オペレーターが依頼した取引のステータスは、「入力中」になります。管理者ユーザーが依頼した取引のステータスは、「受付中」になります。

Q. 依頼が承認されるとステータスはどのように変わりますか？

- A. オペレーターが依頼した取引を管理者ユーザーが承認した場合は、「入力中」「受付中」に変わります。当金庫に依頼された後のステータスについては、はじめにお読みください を参照してください。

Q. 依頼が返却された場合はどうすればよいですか？

A. 取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。(▶5 参照)

Q. 誤って送信してしまったのですがどうすればよいですか？

A. オペレーターが送信した場合は、管理者ユーザーに連絡し、該当の取引を差戻してもらってください。
管理者ユーザーが送信した場合は、当金庫にお問い合わせください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「依頼」「輸入信用状条件変更依頼」を選択します。

依頼	登録	照会	データメンテナンス
輸入信用状開出依頼			
輸入信用状条件変更依頼			

→ 輸入信用状条件変更依頼画面が表示されます。

2 依頼内容の入力

各項目に必要な事項を入力します。(入力項目の説明は▶P.22 参照)

「信用状番号」の□をクリックすると登録済みの信用状番号が表示されます。選択すると、点線で囲んだ項目に内容が設定されます。

輸入信用状条件変更依頼

信用状番号(必須) 発行日(必須)

変更希望日(必須) お客様整理番号

通知方法(必須) FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION

APPLICANT(ご依頼人)

氏名(必須) TEST COMPANY

住所(必須) TEST 2-2-2

BENEFICIARY(受益者)

氏名(必須)

住所(必須) 国名まで入力してください。

ADVISING BANK(通知銀行)

指定(必須) YES

金融機関名 BIC(SWIFT)コード

住所 支店名

国名まで入力してください。

BENEFICIARY CONSENT(同意) 不要

金額変更 不要 「満額」を依頼する場合には、BENEFICIARY CONSENT(同意)欄にて、「必要」を選択して下さい。

金額	MAX/ABOUT(範囲)	↓	QUANTITY(数量)
開状時の金額(必須) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
現在累計金額(必須) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
増済金額(必須) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
変更後累計金額(必須) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

期限変更 不要 有効期限の短縮を依頼する場合には、BENEFICIARY CONSENT(同意)欄にて、「必要」を選択して下さい。

EXPIRY DATE(有効期限) 変更後(必須) 変更前(必須)

LATEST DATE FOR SHIPMENT(船積期限) 変更後(必須) 変更前(必須)

書類提示期間

「書類提示期間」を変更する場合には、チェックボックスを選択して下さい。

DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT.

掲載拡張船積有効期限変更

COVERING ADDITIONAL SHIPMENT(GOODS)(追加商品明細)

OTHERS(その他条件変更)

信用状の取消し「信用状の取消し」を依頼する場合には、BENEFICIARY CONSENT(同意)欄にて、「必要」を選択して下さい。

金融機関への依頼/申告事項

原産地

内容確認 戻る クリア 一時データ保存 一時データ読込

!! 注意

- ・ [戻る]をクリックすると、入力内容が破棄されます。
[戻る]をクリックする前に、必要に応じて一時データ保存を行ってください。
- ・ 信用状番号の選択により輸入信用状条件変更取引を作成する場合、「通知方法」「APPLICANT(ご依頼人)」「BENEFICIARY(受益者)」「ADVISING BANK(通知銀行)」については、設定された内容を上書きすることはできません。

? 依頼書作成作業を中断するには？

作業を中断したい場合は、[一時データ保存]をクリックしてください。入力中のデータを一時保存できます。

保存したデータは、[一時データ読込]から呼び出すことができます。

一時保存機能を利用する場合は、次の点に注意してください。

- 一時保存できるデータは、1 取引のみです。複数の取引依頼について一時データ保存は行えません。(上書き保存となります)
- [一時データ保存]をクリックすると、各入力項目の文字種がチェックされます。エラーの場合は保存できませんのでご注意ください。(各入力項目で使用できる文字種については▶P.22 参照)
- 一時保存データは読込後、送信されると自動的に削除されます。

? 依頼人や受益者の情報を読み込むには？

依頼人や受益者の情報を登録している場合は、選択して読み込むことができます。

事前にデータメンテナンスメニューから登録が必要です。(▶基本操作編参照)

? 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)

入力チェックは、[内容確認]をクリックした時点で実施されます。(入力項目の説明は▶P.22 参照)

- 必須項目チェック
必須項目は必ず入力してください。
また、画面に(必須)と表記されていない項目でも、条件により必須となる場合があります。
必須項目については、入力項目の説明の*マークを確認してください。
- 文字種チェック
指定の文字種以外を入力するとエラーになります。
各入力項目で使用可能な文字種については、入力項目の説明の文字種欄を確認してください。
- 桁数チェック
指定の桁数より大きい文字数を入力するとエラーになります。
各入力項目の桁数については、入力項目の説明の桁数欄を参照してください。

? 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)

次の項目は、[内容確認]をクリックした時点で入力内容がチェックされます。

注意が必要な項目	条件	入力内容
変更後の「EXPIRY DATE (有効期限)」と 変更後の「LATEST DATE FOR SHIPMENT (船積期限)」と 「書類呈示期間」の関係	なし	以下の関係が成立するように選択してください。 有効期限 - 船積期限 書類呈示期間
「発行日」	なし	入力日以前の営業日を選択してください。
「変更希望日」	なし	1か月後までの営業日を選択してください、かつ発行日より未来の日付を選択してください。
「変更希望日」と 変更後の「EXPIRY DATE (有効期限)」の関係	なし	有効期限は、変更希望日より未来の日付を選択してください。
「変更希望日」と 変更後の「LATEST DATE FOR SHIPMENT (船積期限)」の関係	なし	船積期限は、変更希望日より未来の日付を選択してください。
「揚地払最終有効期限変更」	なし	入力日以降の日付を選択してください。

また、上記のほかに、受付時限がチェックされます。

■ 受付時限チェック

[内容確認]は、受付時限内にクリックしてください。

受付時限を過ぎている場合は、以下のエラーメッセージが表示されます。

「入力内容に不備があります。確認をお願いします。」

3 内容確認

入力が完了したら、[内容確認]をクリックします。

→ 依頼書確認画面が表示されます。

!! 注意

- この画面で[内容確認]をクリックしただけでは送信処理は実行されません。
次の画面で送信を実行してください。

? 入力エラーが表示された場合は？

入力エラーが表示された場合は、手順 2 内の「入力エラー回避のポイント」を参考に該当項目を入力し直してください。

入力後、再度[内容確認]をクリックしてください。

4 送信

入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容を確認後、[送信]ボタンをクリックします。

以下の内容で申込みを行います。内容を確認し、よろしければ送信ボタンを押して下さい。
内容に誤りがある場合は、戻るボタンを押して修正して下さい。

TO : THE ASP BANK 該当する <input type="checkbox"/> 内に X印をご記入下さい。 アンダーラインの部分は必須文字をご記入下さい。 なお※印欄は記入不要です。	(信用状の通知方法) <input checked="" type="checkbox"/> BY TELETRANSMISSION <input type="checkbox"/> BY AIR MAIL <input type="checkbox"/> AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE	お申込日 2012/11/19 DATE OF ISSUE (信用状発行日) 2012/11/18 CREDIT NO. LC-20121101 DATE OF AMENDMENT (条件変更日)※ 2012/11/19
THROUGH BANK ※		
ADVISING BANK (通知銀行) ※ ASP BANK JAPAN		店番 001 顧客番号 997654921 ADVISING BANK BIC CODE
APPLICANT (ご依頼人) TEST COMPANY TEST 2-2-2		(EXPIRY DATE) (変更前期限) 2012/11/28
BENEFICIARY (受益者) NAME ADDRESS		
INITIAL CURRENCY AND AMOUNT (発行幣種金額) USD 10,000.00	金額許容幅 MAX	現在累計金額 USD 10,000.00
IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CREDIT AGREEMENT SUBMITTED TO YOU, I/WE HEREBY REQUEST YOU TO MAKE THE FOLLOWING AMENDMENT(S) IN THE TERMS OF THIS CREDIT.		
<input type="checkbox"/> AMOUNT INCREASED BY _____ MAKING AGGREGATE AMOUNT OF _____ <input type="checkbox"/> AMOUNT DECREASED BY _____ MAKING AGGREGATE AMOUNT OF _____ <input type="checkbox"/> EXPIRY DATE OF THE CREDIT EXTENDED UNTIL _____ (YYYY/MM/DD) <input type="checkbox"/> LATEST DATE FOR SHIPMENT EXTENDED UNTIL _____ (YYYY/MM/DD) <input type="checkbox"/> DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN _____ DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. <input type="checkbox"/> THIS CREDIT IS CANCELED SUBJECT TO THE BENEFICIARY'S CONSENT BY CABLE. <input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CONSENT OF AMENDMENT(S) REQUIRED BY CABLE. <input type="checkbox"/> ADDITIONAL SHIPMENT OF (GOODS): <input type="checkbox"/> OTHER AMENDMENT(S):		
金融機関への依頼/申告事項 原産地: XXXXX		
ステータス 理由	店番	店名
	複印	併印
<input type="button" value="送信"/> <input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="印刷"/>		

➔ 完了メッセージが表示されます。

💡 ヒント

- 内容を修正したい場合は、[戻る]をクリックしてください。

5 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で依頼は完了です。



入力項目の説明



輸入信用状条件変更依頼画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*) は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
信用状番号 *	半角英数 半角記号 -	-		本サービスで信用状開設を行った場合は、登録済みの信用状番号を選択できます。 選択すると、「発行日」、「お客様整理番号」、「通知方法」、「APPLICANT(ご依頼人)」、「BENEFICIARY(受益者)」、「ADVISING BANK(通知銀行)」、「開設時の金額」、「現在累計金額」、「変更後累計金額」、変更前の「EXPIRY DATE(有効期限)」、変更前の「LATEST DATE FOR SHIPMENT(船積期限)」、「書類呈示期間」も自動表示されます。
発行日 *	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
変更希望日 *	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
お客様整理番号	半角英数 半角記号	33		
通知方法 *	-	-		初期値:【FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION(電信)】を変更しないでください。 当金庫では”AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE” “AIR MAIL”による通知方法はお取り扱いしておりません。
APPLICANT(ご依頼人)				
氏名 *	半角英数	合計		お客様より申請いただいた企業名・住所が初期表示されますので、変更しないでください。
住所 *	半角記号	140		
BENEFICIARY(受益者)				
氏名 *	半角英数	合計		
住所 *	半角記号	140		
ADVISING BANK(通知銀行)				
指定 *	-	-		
BIC(SWIFT)コード	半角英数 半角記号	0、 8、 11		「指定」で“YES”を選択した場合のみ入力できます。
金融機関名		70		
支店名		35		
住所		70		
BENEFICIARY CONSENT(同意)	-	-		

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
金額変更				
(金額変更)	-	-		初期値[不要] 期限変更の要否を選択します。
開設時の金額	(幣種) *	-	-	通貨を選択します。
	金額 *	半角数字	15	
	MAX / ABOUT (範囲)	-	-	指定した金額との差分許容範囲を選択します。当金庫では“MAX” “ABOUT” “APPRX” “MORE” “LESS”は使用しません。
	% (*)	半角数字	2	「MAX / ABOUT (範囲)」で、“MORE OR LESS”、“MORE”または“LESS”を選択した場合は必須です。
QUANTITY (数量)	-	-		「MAX / ABOUT (範囲)」で空欄以外を選択した場合のみ選択できます。
現在累計金額	金額 *	半角数字	15	
	MAX / ABOUT (範囲)	-	-	指定した金額との差分許容範囲を選択します。当金庫では“MAX” “ABOUT” “APPRX” “MORE” “LESS”は使用しません。
	% (*)	半角数字	2	「MAX / ABOUT (範囲)」で、“MORE OR LESS”、“MORE”または“LESS”を選択した場合は必須です。
	QUANTITY (数量)	-	-	「MAX / ABOUT (範囲)」で空欄以外を選択した場合のみ選択できます。
増減金額	金額 (*)	半角数字	15	「(金額変更)」で、“増額”または“減額”を選択した場合は必須です。
	MAX / ABOUT (範囲)	-	-	指定した金額との差分許容範囲を選択します。当金庫では“MAX” “ABOUT” “APPRX” “MORE” “LESS”は使用しません。
	% (*)	半角数字	2	「MAX / ABOUT (範囲)」で、“MORE OR LESS”、“MORE”または“LESS”を選択した場合、かつ「(金額変更)」で“増額”または“減額”を選択した場合は必須です。
	QUANTITY (数量)	-	-	「MAX / ABOUT (範囲)」で空欄以外を選択した場合のみ選択できます。
変更後累計金額	金額 *	半角数字	15	「現在累計金額」と「増減金額」の合計金額が自動表示されます。

項目名称		文字種	桁数	送信条件	補足
	MAX / ABOUT (範囲)	-	-		指定した金額との差分許容範囲を選択します。当金庫では“MAX” “ABOUT” “APPRX” “MORE” “LESS”は使用しません。
	% (*)	半角数字	2	「MAX / ABOUT (範囲)」で、“MORE OR LESS”、“MORE”または“LESS”を選択した場合は必須です。	変更後累計金額の「%」で入力した値と同じ値になります。
	QUANTITY (数量)	-	-		「MAX / ABOUT (範囲)」で空欄以外を選択した場合のみ選択できません。
期限変更					
(期限変更)		-	-		初期値[不要] 期限変更の要否を選択します。
EXPIRY DATE (有効期限)	変更後 (*)	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
	変更前 *	-	-		
LATEST DATE FOR SHIPMENT (船積期限)	変更後 (*)	-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
	変更前 *	-	-		
書類呈示期間	(書類呈示期間の変更)	-	-		書類呈示期間を変更する場合にチェックします。
	DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN () DAYS (*)	半角数字	2	「(書類呈示期間の変更)」がチェックされている場合は必須です。 操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
揚地払最終有効期限変更		-	-	操作手順の入力エラー回避のポイントを参照してください。	
COVERING ADDITIONAL SHIPMENT (GOODS) (追加商品明細)					
(追加商品明細) (*)		半角英数 半角記号	3264	「COUNTRY OF ORIGIN (原産地)」を入力した場合は必須です。	改行は2桁とカウントされます。
OTHERS (その他条件変更)					
(その他条件変更)		半角英数 半角記号	3500		改行は2桁とカウントされます。
信用状の取消し		-	-		発行した信用状の取消しを行う場合にチェックします。
金融機関への依頼 / 申告事項					
原産地 (*)		半角英数 半角記号	65	「(追加商品明細)」を入力した場合は必須です。	

2

取引の承認(管理者ユーザーのみ)

2.1 輸入信用状開設取引を承認・差戻しする(管理者ユーザーのみ)

オペレーターから依頼された取引を承認し、当金庫に提出します。
内容に不備がある場合は差戻し・修正します。



どんなときに行うの？

- ▶ オペレーターが作成した依頼書を承認するとき



操作の前に確認しよう

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

- A. 承認については、複数の取引を一括処理することができます。
差戻しについては、一括処理することはできません。
本節の操作手順を参照してください。

Q. 承認するとステータスはどのように変わりますか？

- A. 「入力中」「受付中」に変わります。

Q. 差戻しするとステータスはどのように変わりますか？

- A. 「入力中」「差戻し」に変わります。

Q. 差戻しを受けたオペレーターはどうすればよいですか？

- A. 差戻しを受けたオペレーターは取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。

Q. 誤って承認してしまったのですがどうすればよいですか？

- A. 当金庫に連絡してください。

Q. 誤って差戻してしまったのですがどうすればよいですか？

- A. 差戻しを受けたオペレーターに取引を再依頼していただく必要があります。

Q. 差戻しを行わず、管理者ユーザーが依頼内容を修正してもよいですか？

A. 管理者ユーザーは、オペレーターが作成した依頼を修正できます。
 輸入信用状開設依頼受付画面からはステータスが「入力中」の取引のみ修正できます。
 ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままですので、修正した依頼書を送信後に、承認処理を行ってください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「登録」「輸入信用状開設依頼受付」を選択します。



注意

- ・このメニューは、管理者権限を有するユーザーにのみ表示されます。

依頼	登録	照会	データメンテナンス
お知らせ...	<input checked="" type="checkbox"/> 輸入信用状開設依頼受付 <input type="checkbox"/> 輸入信用状条件変更依頼受付		

- 輸入信用状開設依頼受付画面が表示されます。
ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。

輸入信用状開設依頼受付									
受発者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	有効期限	受付番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 18:22:47	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN20110606100012	EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/08 18:12:59	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN20110608100007	USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

- 輸入信用状開設依頼受付検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.32 参照)

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 内容の確認

依頼された取引の内容を一覧で確認します。(表示項目の説明は▶P.32 参照)

受発者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	有効期限	受付番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 18:22:47	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN20110606182247	EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 18:12:59	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN20110606181259	USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

? 取引の詳細を確認するには?

以下の手順で確認できます。

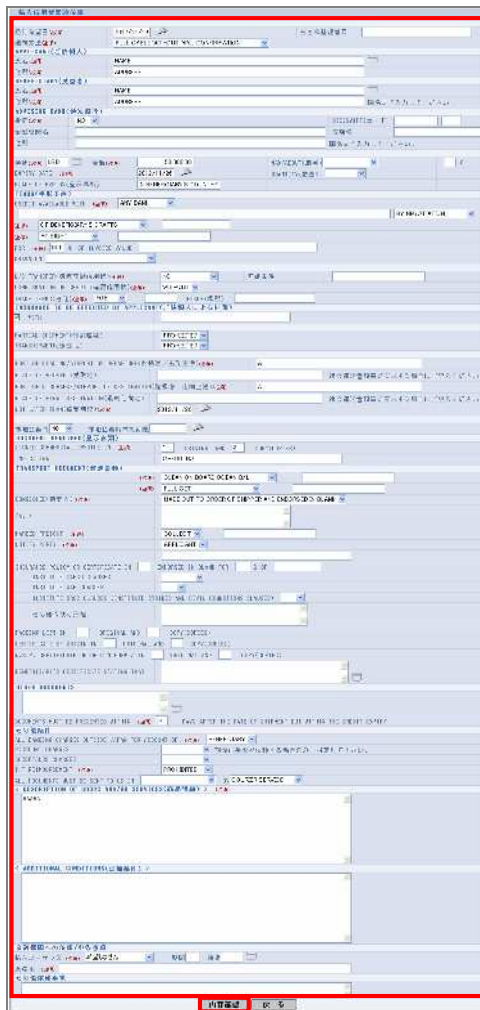
- (1) 対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。
- (2) 詳細画面が表示されるので、詳細を確認します。
- (3) 確認が終わったら、[戻る]をクリックします。

そのまま詳細画面から承認・差戻しを行うこともできます。

? 取引の内容を修正するには？

以下の手順で、ステータス「入力中」の取引を修正できます。

- (1) 対象の取引をチェックし、[修正]をクリックします。
- (2) 修正画面が表示されるので、該当箇所を修正します。



(次ページへ続く)

(前ページからの続き)

(3) 確認画面が表示されるので、内容を確認後、[送信]をクリックします。

(4) 完了メッセージが表示されるので、[OK]をクリックします。



ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままです。
輸入信用状開設依頼受付画面に戻り、別途承認処理を行ってください。

? 依頼書を印刷するには？

➔ 4.1 を参照してください。

4 承認または差戻し

依頼の内容を確認したら、承認または差戻しを行います。


承認する場合

(1) 承認する取引をチェックし、[承認]をクリックします。

輸入信用状開設依頼受付										
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	有効期限	受付番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/06 19:22:47	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEZ011 0608100013	EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/08 18:12:59	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEZ011 0608100007	USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

→ 確認メッセージが表示されます。

 ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

(2) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(3) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で承認は完了です。


差戻しする場合

(1) 差戻しする取引をチェックし、[差戻し]をクリックします。

輸入信用状関連依頼受付										
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	有効期限	受付番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/06 18:22:47	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN2011 0606100013	EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 18:12:59	2011/06/07	2011/09/30	LCOPEN2011 0606100007	USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

→ 差戻し理由を入力する画面が表示されます。

 ヒント

- ・ 差戻しは複数取引を一括処理することはできません。

(2) 差戻し理由を入力し、[実行]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.33 参照)

差戻し理由

→ 確認メッセージが表示されます。

(3) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(4) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で差戻しは完了です。



表示項目の説明



輸入信用状開設依頼受付画面の表示項目の説明

項目名	説明
受益者名	取引依頼画面にて入力した受益者名が表示されます。
受付日/時刻	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日/時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
発行希望日	信用状発行希望日付が表示されます。
有効期限	有効期限日付が表示されます。
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。
条件変更件数	開設後、信用状の条件変更を行っている場合は、変更回数が表示されます。



入力項目の説明



輸入信用状開設依頼受付検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*) は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	20		LCOPENYYYYMMDD999999 形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		
信用状番号	半角英数 半角記号	10		
発行希望日	-	-		
ステータス	-	-		
APPLICANT(ご依頼人)				
依頼人名	半角英数 半角記号	139		<input type="checkbox"/> をクリックして依頼人情報ウィンドウから依頼人名を選択することもできます。
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。



差戻し理由入力画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
差戻し理由*	漢字 かな 全角カナ 半角カナ 全角英数 半角英数 半角記号 全角記号	50		

2.2 輸入信用状条件変更取引を承認・差戻しする(管理者ユーザーのみ)

オペレーターから依頼された取引を承認し、当金庫に提出します。
内容に不備がある場合は差戻し・修正します。



どんなときに行うの？

- ▶ オペレーターが作成した依頼書を承認するとき



操作の前に確認しよう

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

- A. 承認については、複数の取引を一括処理することができます。
差戻しについては、一括処理することはできません。
本節の操作手順を参照してください。

Q. 承認するとステータスはどのように変わりますか？

- A. 「入力中」「受付中」に変わります。

Q. 差戻しするとステータスはどのように変わりますか？

- A. 「入力中」「差戻し」に変わります。

Q. 差戻しを受けたオペレーターはどうすればよいですか？

- A. 差戻しを受けたオペレーターは取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。

Q. 誤って承認してしまったのですがどうすればよいですか？

- A. 当金庫に連絡してください。

Q. 誤って差戻してしまったのですがどうすればよいですか？

- A. 差戻しを受けたオペレーターに取引を再依頼していただく必要があります。

Q. 差戻しを行わず、管理者ユーザーが依頼内容を修正してもよいですか？

- A. 管理者ユーザーは、オペレーターが作成した依頼を修正できます。
 輸入信用状条件変更依頼受付画面からはステータスが「入力中」の取引のみ修正できます。
 ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままですので、修正した依頼書を送信後に承認処理を行ってください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「登録」「輸入信用状条件変更依頼受付」を選択します。



注意

- ・このメニューは、管理者権限を有するユーザーにのみ表示されます。

依頼	登録	照会	データメンテナンス
お知らせ...	<input type="checkbox"/> 輸入信用状開設依頼受付 <input checked="" type="checkbox"/> 輸入信用状条件変更依頼受付		

- 輸入信用状条件変更依頼受付画面が表示されます。
 ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。

輸入信用状条件変更依頼受付											
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/07 09:58:26	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/25	LCAMND2011 0607100018	LC-2011010	USD	12,000.00	入力中
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/07 08:56:53	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/11	LCAMND2011 0607100017	LC-2011009	EUR	11,000.00	入力中

← 前ページ 合計: 2件 1-2件を表示 次ページ →

全選択 **検索** 承認 差戻し 修正 詳細 戻る

- 輸入信用状条件変更依頼受付検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.40 参照)

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 内容の確認

依頼された取引の内容を一覧で確認します。(表示項目の説明は▶P.40 参照)

受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/> NAME	2011/06/07 08:58:28	2011/06/07	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/25	LCAMND2011 0607100618	LC-2011010	USD	12,000.00	入力中
<input type="checkbox"/> NAME	2011/06/07 08:58:58	2011/06/07	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/11	LCAMND2011 0607100617	LC-2011009	EUR	11,000.00	入力中

合計: 2件 1-2件を表示

? 取引の詳細を確認するには?

以下の手順で確認できます。

- (1) 対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。
- (2) 詳細画面が表示されるので、詳細を確認します。
- (3) 確認が終わったら、[戻る]をクリックします。

そのまま詳細画面から承認・差戻しを行うこともできます。

取引の内容を修正するには？

以下の手順で、ステータス「入力中」の取引を修正できます。

- (1) 対象の取引をチェックし、[修正]をクリックします。
- (2) 修正画面が表示されるので、該当箇所を修正します。



- (3) 確認画面が表示されるので、内容を確認後、[送信]をクリックします。

- (4) 完了メッセージが表示されるので、[OK]をクリックします。



ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままです。輸入信用状条件変更依頼受付画面に戻り、別途承認処理を行ってください。

? 依頼書を印刷するには？

→ 4.1 を参照してください。

4 承認または差戻し

依頼の内容を確認したら、承認または差戻しを行います。

承認する場合

(1)承認する取引をチェックし、[承認]をクリックします。

輸入信用状条件変更依頼受付											
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/>	NAME	2011/06/07 08:58:26	2011/06/07	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/25	LCAMND2011 0807100018	LC-2011010	USD	12,000.00	入力中
<input type="checkbox"/>	NAME	2011/06/07 08:58:58	2011/06/07	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/11	LCAMND2011 0807100017	LC-2011009	EUR	11,000.00	入力中

← 前ページ | 合計: 2件 / 2件を表示 | 次ページ →

全選択 検索 承認 差戻し 修正 詳細 戻る

→ 確認メッセージが表示されます。



ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

(2)内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(3)内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で承認は完了です。

差戻しする場合


(1) 差戻しする取引をチェックし、[差戻し]をクリックします。

輸入信用状条件変更依頼受付											
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/07 08:56:26	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/25	LCAMND2011 0607100018	LC-2011010	USD	12,000.00	入力中
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/07 08:56:53	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/11	LCAMND2011 0607100017	LC-2011009	EUR	11,000.00	入力中

前ページ ← 合計: 2件1-2件を表示 次ページ →

全選択 検索 承認 **差戻し** 修正 詳細 戻る

→ 差戻し理由を入力する画面が表示されます。

 ヒント

- ・ 差戻しは複数取引を一括処理することはできません。

(2) 差戻し理由を入力し、[実行]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.33 参照)

差戻し理由

→ 確認メッセージが表示されます。

(3) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(4) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で差戻しは完了です。



表示項目の説明



輸入信用状条件変更依頼受付画面の表示項目の説明

項目名	説明
受益者名	取引依頼画面にて入力した受益者名が表示されます。
受付日/時刻	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日/時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
発行日	信用状発行日付が表示されます。
条件変更日	信用状条件変更日付が表示されます。
有効期限	有効期限日付が表示されます。
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
信用状番号	信用状番号が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。



入力項目の説明



輸入信用状条件変更依頼受付検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	20		LCAMNDYYYYMMDD999999形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		
信用状番号	半角英数 半角記号	10		
条件変更日	-	-		
ステータス	-	-		
APPLICANT(ご依頼人)				
依頼人名	半角英数 半角記号	139		<input type="checkbox"/> をクリックして依頼人情報ウィンドウから依頼人名を選択することもできます。
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。

3

取引の照会

3.1 輸入信用状開設取引を照会する

輸入信用状開設の取引を照会します。



どんなときに行うの？

- ▶ 輸入信用状開設の取引内容を確認したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 輸入信用状開設の取引をテンプレートデータとして保存できますか？

A. 保存できます。(⇒ 基本操作編参照)

Q. 輸入信用状開設の取引は、いつまで照会できますか？

A. 3月と9月の最終営業日の夜間に、有効期限から1年以上が経過した取引が削除されます。ステータスは問いません。

なお、テンプレートは削除されません。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。

- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。

受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100013		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:53	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

- 輸入信用状開設取引検索画面が表示されます。

(2)検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.45 参照)

「依頼人名」の をクリックすると登録済みの依頼人情報一覧が表示されます。一覧から依頼人情報を選択すると、依頼人名が設定されます。

- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 一覧での照会

一覧で照会します。(表示項目の説明は▶P.45 参照)

輸入信用状照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:20:10	2011/06/15 17:20:11	2011/06/22		2011/06/24	LCOPEN2011 0615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:47:10	2011/06/15 17:47:11	2011/06/22		2011/06/30	LCOPEN2011 0606100009		USD	12,000.00	受付中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

4 詳細情報の照会(必要に応じて)

詳細な情報を確認したい場合は、対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。

輸入信用状照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input checked="" type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:20:10	2011/06/15 17:20:11	2011/06/22		2011/06/24	LCOPEN2011 0615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:47:10	2011/06/15 17:47:11	2011/06/22		2011/06/30	LCOPEN2011 0606100009		USD	12,000.00	受付中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 詳細画面が表示されます。

信用状発行申込書(APPLICATION FOR IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT)			
TO: THE ASP BANK IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CREDIT AGREEMENT SUBMITTED TO YOU, I/VE HEREBY REQUEST YOU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS. 該当する <input type="checkbox"/> 内にX印をご記入下さい。		お申込日 2012/11/12	
ADVISING BANK (通知銀行支店、都市、国名) TESTEST TEST BANK LTD	DATE OF ISSUE (発行日) (発行希望日 2012/11/13)	L/C番号 ※	
TEST 0-0-0	通知方法 BY TELETRANSMISSION	通貨 USD 金額 15,000.00	
BENEFICIARY'S NAME AND ADDRESS TEST COMPANY TEST 2-2-2	金額許容幅	信用状の確認 UNCONFIRMED	
APPLICANT (ご依頼人) TEST COMPANY TEST 2-2-2	CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK BY NEGOTIATION OF BENEFICIARY'S DRAFTS AT SIGHT FOR 100 % OF INVOICE VALUE DRAWN ON	LATEST DATE FOR SHIPMENT 2012/11/20	EXPIRY DATE 2012/11/20
顧客番号 987654321 店番 001	信用状の確認 UNCONFIRMED	PARTIAL SHIPMENT PROHIBITED	
お客後整理番号	信用状の確認 UNCONFIRMED	TRANSHIPMENT PROHIBITED	
PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE(船積港/出発空港) A	PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY	PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION(陸揚港/仕向空港) A	
PLACE OF RECEIPT(受取地)	PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY	PLACE OF FINAL DESTINATION(最終仕向地) A	
DESCRIPTION OF GOODS (商品名) TEST			
TRADE TERMS (通債) <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> PLACE			
DOCUMENTS REQUIRED (提示書類)			
<input checked="" type="checkbox"/> SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 2 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING CREDIT NO.			
<input checked="" type="checkbox"/> FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN B/L MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK MARKED FREIGHT: COLLECT NOTIFY: APPLICANT			
<input type="checkbox"/> INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ___ ENDORSED IN BLANK FOR ___ % OF ___.			
INCLUDING INSTITUTE CARGO CLAUSES (<input type="checkbox"/> ALL RISK <input type="checkbox"/> W.A <input type="checkbox"/> F.P.A) <input type="checkbox"/> INSTITUTE WAR CLAUSES <input type="checkbox"/> INSTITUTE STRIKES, RIOTS AND CIVIL COMMOTIONS CLAUSES.			
<input type="checkbox"/> PACKING LIST IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> CERTIFICATE OF ORIGIN IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN ___ (___ ORIGINAL AND ___ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT			
<input type="checkbox"/> OTHER DOCUMENTS			
ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件)			
DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 2 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. (提示期間)			
INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT WITH T.T. REIMBURSEMENT IS NOT ACCEPTABLE			
* ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF <input checked="" type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (必ずご記入下さい)			
* DISCOUNT CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい)			
* ACCEPTANCE CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい)			
* ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="checkbox"/> ONE LOT <input type="checkbox"/> TWO LOTS BY <input checked="" type="checkbox"/> COURIER SERVICE <input type="checkbox"/> REGISTERED AIRMAIL. (いずれかの指示がない場合には当行所定の方法によるものとさせていただきます)			
携持乱条件 NO 携持乱最終有効期限			
金融機関への依頼/申込事項			
輸入ユーザンス : (希望しません) 通貨 () 期間 (日)			
原産地 : XXXXX			
その他依頼事項 :			
受付番号 : LCOPEN20121112100001	店番	店名	検印係印
ステータス 受付中			
理由			
金融機関使用欄			
<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="印刷"/> <input type="button" value="CSV"/> <input type="button" value="テンプレート保存"/>			



ヒント

- [印刷]をクリックすると、依頼書を印刷できます。(⇒4.1 参照)
- [CSV]をクリックすると、CSV形式で出力できます。(⇒4.2 参照)
- [テンプレート保存]をクリックすると、テンプレートとして保存できます。(⇒基本操作編参照)

以上で照会は完了です。

[戻る]をクリックすると輸入信用状開設取引照会画面に戻ります。



表示項目の説明



輸入信用状開設取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明

項目名	説明
受益者名	取引依頼画面にて入力した受益者名が表示されます。
受付日/時刻	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日/時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
発行希望日	信用状発行希望日付が表示されます。
発行日	信用状発行日が表示されます。
有効期限	有効期限日付が表示されます。
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
信用状番号	信用状番号が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。
条件変更件数	開設後、信用状の条件変更を行っている場合は、変更回数が表示されます。



入力項目の説明



輸入信用状開設取引検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	20		LCOPENYYYYMMDD999999 形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		
信用状番号	半角英数 半角記号	10		
発行希望日	-	-		
発行日	-	-		
ステータス	-	-		
APPLICANT(ご依頼人)				
依頼人名	半角英数 半角記号	139		<input type="checkbox"/> をクリックして依頼人情報ウィンドウから依頼人名を選択することもできます。
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。

3.2 輸入信用状条件変更取引を照会する

輸入信用状条件変更の取引を照会します。



どんなときに行うの？

- ▶ 輸入信用状条件変更の取引内容を確認したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 輸入信用状条件変更の取引は、いつまで照会できますか？

A. 3月と9月の最終営業日の夜間に、有効期限から1年以上が経過した取引が削除されます。ステータスは問いません。

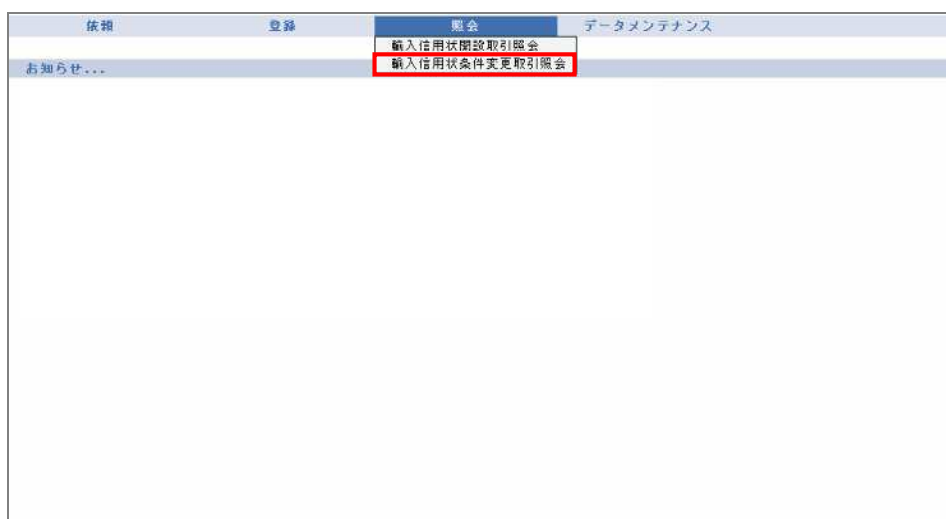
なお、テンプレートは削除されません。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」 「輸入信用状条件変更取引照会」を選択します。



- ➔ 輸入信用状条件変更取引照会画面が表示されます。オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。

輸入信用状条件変更取引照会										
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/07 08:58:26	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/25	LCAMND2011 0607100018	LC-2011010	USD	12,000.00	入力中
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/07 08:55:53	2011/06/07	2011/06/07	2011/07/11	LCAMND2011 0607100017	LC-2011009	EUR	11,000.00	入力中

前ページ ← 合計: 2件 1-2件を表示 次ページ →

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 輸入信用状条件変更取引検索画面が表示されます。

(2)検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.49 参照)

輸入信用状条件変更取引検索			
受付番号	作成日		
FROM	FROM		
TO	TO		
信用状番号	条件変更日		
FROM	FROM		
TO	TO		
ステータス			
受付中			
APPLICANT(ご依頼人)			
依頼人名			
金額	条件	以上	
金額			

検索開始 キャンセル

「依頼人名」の をクリックすると登録済みの依頼人情報一覧が表示されます。一覧から依頼人情報を選択すると、依頼人名が設定されます。

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 一覧での照会

一覧で照会します。(表示項目の説明は▶P.49 参照)

輸入信用状条件変更取引照会										
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/08/04 15:43:02	2011/08/04 15:43:03	2011/08/07	2011/08/01	2011/09/30	LCAMND2011 0604200003	LC-2011102	USD	12,000.00	受付中
<input type="checkbox"/> TEST COMPANY	2011/08/04 15:43:38	2011/08/04 15:43:40	2011/08/07	2011/08/31	2011/10/24	LCAMND2011 0607100011	LC-2011002	USD	14,000.00	受付中
<input type="checkbox"/> TEST COMPANY	2011/06/07 08:28:57	2011/06/07 08:32:38	2011/06/07	2011/06/07	2011/08/31	LCAMND2011 0607100010	LC-2011001	EUR	17,000.00	受付中

前ページ ← 合計: 2件 1-2件を表示 次ページ →

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

4 詳細情報の照会(必要に応じて)

詳細な情報を確認したい場合は、対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。

輸入信用状条件変更取引照会										
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行日	条件変更日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス
<input checked="" type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/08/04 15:43:02	2011/08/04 15:43:03	2011/08/07	2011/08/01	2011/09/30	LCAMND2011 0604200003	LC-2011102	USD	12,000.00	受付中
<input type="checkbox"/> TEST COMPANY	2011/08/04 15:43:38	2011/08/04 15:43:40	2011/08/07	2011/08/31	2011/10/24	LCAMND2011 0607100011	LC-2011002	USD	14,000.00	受付中
<input type="checkbox"/> TEST COMPANY	2011/06/07 08:28:57	2011/06/07 08:32:38	2011/06/07	2011/06/07	2011/08/31	LCAMND2011 0607100010	LC-2011001	EUR	17,000.00	受付中

前ページ ← 合計: 2件 1-2件を表示 次ページ →

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV **詳細** 修正 削除 戻る

→ 詳細画面が表示されます。

信用状条件変更申込書 (APPLICATION FOR AMENDMENT OF IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT)			
TO : THE ASP BANK		お申込日	
該当する <input type="checkbox"/> 内にX印をご記入下さい。 アンダーラインの部分は必要文字をご記入下さい。 なお※印欄は記入不要です。	(信用状の通知方法) <input checked="" type="checkbox"/> BY TELETRANSMISSION <input type="checkbox"/> BY AIR MAIL <input type="checkbox"/> AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE	DATE OF ISSUE (信用状発行日) 2012/11/19	CREDIT NO. LC-20121102
THROUGH BANK ※		DATE OF AMENDMENT (条件変更日)※ 2012/11/19	
ADVISING BANK (通知銀行) ※		店番 001	顧客番号 CUST01
APPLICANT (ご依頼人) NAME ADDRESS		ADVISING BANK BIC CODE	
BENEFICIARY (受益者) NAME ADDRESS		(EXPIRY DATE) (実定期期限) 2012/11/26	
INITIAL CURRENCY AND AMOUNT (発行幣種金額) USD 100,000.00	金額許容幅 MAX	現在累計金額 USD 100,000.00	
IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CREDIT AGREEMENT SUBMITTED TO YOU, I/WE HEREBY REQUEST YOU TO MAKE THE FOLLOWING AMENDMENT(S) IN THE TERMS OF THIS CREDIT.			
<input type="checkbox"/> AMOUNT INCREASED BY _____ MAKING AGGREGATE AMOUNT OF _____			
<input type="checkbox"/> AMOUNT DECREASED BY _____ MAKING AGGREGATE AMOUNT OF _____			
<input type="checkbox"/> EXPIRY DATE OF THE CREDIT EXTENDED UNTIL _____ (YYYY/MM/DD)			
<input type="checkbox"/> LATEST DATE FOR SHIPMENT EXTENDED UNTIL _____ (YYYY/MM/DD)			
<input type="checkbox"/> DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN _____ DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY.			
<input type="checkbox"/> THIS CREDIT IS CANCELED SUBJECT TO THE BENEFICIARY'S CONSENT BY CABLE.			
<input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CONSENT OF AMENDMENT(S) REQUIRED BY CABLE.			
<input type="checkbox"/> ADDITIONAL SHIPMENT OF (GOODS):			
<input type="checkbox"/> OTHER AMENDMENT(S):			
金融機関への依頼/申告事項			
原産地 : XXXXX			
受付番号 : LDCAMND20121119100002	店番	店名	種印
ステータス : 入力中			係印
理由			
金融機関使用権			
<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="印刷"/> <input type="button" value="CSV"/> <input type="button" value="開設済依頼"/>			



ヒント

- ・ [印刷] をクリックすると、依頼書を印刷できます。(▶4.1 参照)
- ・ [CSV] をクリックすると、CSV形式で出力できます。(▶4.2 参照)
- ・ [開設済依頼] をクリックすると、本サービスに登録された開設時の情報を確認できます。

以上で照会は完了です。

[戻る] をクリックすると輸入信用状条件変更取引照会画面に戻ります。



表示項目の説明



輸入信用状条件変更取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明

項目名	説明
受益者名	取引依頼画面にて入力した受益者名が表示されます。
受付日/時刻	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日/時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
発行日	信用状発行日が表示されます。
条件変更日	条件変更日付が表示されます。
有効期限	有効期限日付が表示されます。
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
信用状番号	信用状番号が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。



入力項目の説明



輸入信用状条件変更取引検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	20		LCAMNDYYYYMMDD999999形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		
信用状番号	半角英数 半角記号	10		
条件変更日	-	-		
ステータス	-	-		
APPLICANT(ご依頼人)				
依頼人名	半角英数 半角記号	139		<input type="checkbox"/> をクリックして依頼人情報ウィンドウから依頼人名を選択することもできます。
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。

4

取引の印刷・出力

4.1 印刷する

4.1.1 一覧形式で印刷する

一覧画面に表示中の取引を一覧形式で印刷します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を一覧形式で紙媒体に保存したいとき



操作の前に確認しよう

Q. プリンタがなくても印刷できますか？

A. プリンタがない場合は印刷できません。
プリンタについては取引先企業様にてご用意いただく必要があります。

Q. プリンタがあるのに印刷されません。

A. 印刷は、プリンタが接続されているパソコンから行ってください。
また、プリンタの電源を入れて用紙をセットし、インクの残量を確認してください。

Q. 1回の印刷では、何件まで印刷できますか？

A. 一覧に印刷できるのは、1回につき10件までとなります。
一覧画面でページが複数ある場合は、ページを切り替えて、ページごと一覧印刷を行ってください。



操作しよう



ヒント

- ・本操作の手順は、以下の2つのサービスで共通です。
 - ・輸入信用状開設サービス
 - ・輸入信用状条件変更サービス

以下、輸入信用状開設サービスの画面を例に説明します。

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。



- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 印刷対象の絞り込み

[検索]をクリックして検索を実行し、印刷したい取引を絞り込みます。(→3.1 参照)

輸入信用状開設取引照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100013		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:53	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 印刷の実行

(1) 印刷したい取引のみ表示したら、[一覧印刷]をクリックします。

輸入信用状開読取引一覧												
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	入テータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:20:10	2011/06/15 17:20:11	2011/06/22		2011/06/24	LCOPEN2011 0615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:47:10	2011/06/15 17:47:11	2011/06/22		2011/06/30	LCOPEN2011 0606100009		USD	12,000.00	受付中	

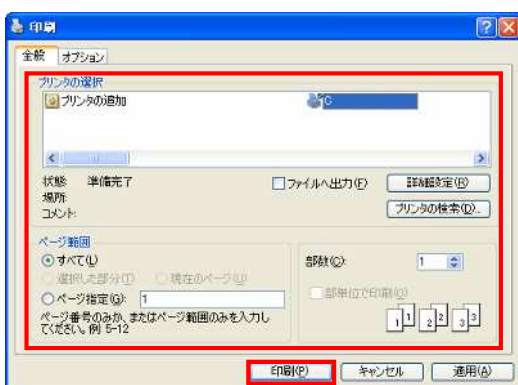
合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 検索 印刷 **一覧印刷** CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 印刷ダイアログが表示されます。

(2) プリントを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。

(3) [印刷]をクリックします。



→ 一覧画面に表示中の取引が一覧形式で印刷されます。



ヒント

- ・ 一覧画面に表示中の取引のみ印刷されます。
印刷したい取引が 10 件以上ある場合は、ページを切り替えてページごとに印刷を行ってください。

以上で一覧形式での印刷は完了です。

4.1.2 依頼書形式で印刷する

取引の内容を依頼書形式で印刷します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引内容を依頼書形式で紙媒体に保存したいとき



操作の前に確認しよう

Q. プリンタがなくても印刷できますか？

- A. プリンタがない場合は印刷できません。
プリンタについては取引先企業様にてご用意いただく必要があります。

Q. プリンタがあるのに印刷されません。

- A. 印刷は、プリンタが接続されているパソコンから行ってください。
また、プリンタの電源を入れて用紙をセットし、インクの残量を確認してください。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

- A. できます。
本節の操作手順を参照してください。



操作しよう



ヒント

- ・本操作の手順は、以下の2つのサービスで共通です。
 - ・輸入信用状開設サービス
 - ・輸入信用状条件変更サービス

以下、輸入信用状開設サービスの画面を例に説明します。

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。



- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックして検索を実行します。(→3.1 参照)

輸入信用状開設取引照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100013		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:53	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 印刷の実行

一覧から印刷する場合

(1) 対象の取引をすべてチェックし、[印刷]をクリックします。

受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> XYZ RADING D.,LTD.	2011/08/15 17:20:10	2011/08/15 17:20:11	2011/08/22		2011/08/24	LCOPEN2011 0615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/> XYZ RADING D.,LTD.	2011/08/15 17:47:10	2011/08/15 17:47:11	2011/08/22		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100009		USD	12,000.00	受付中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 検索 **印刷** 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 印刷ダイアログが表示されます。

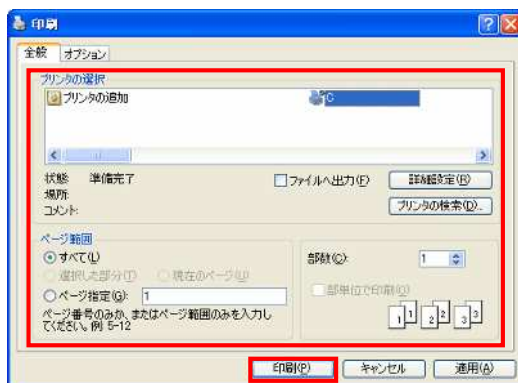


ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

(2) プリントを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。

(3) [印刷]をクリックします。



→ 一覧画面で選択中の取引が依頼書形式で印刷されます。

詳細画面から印刷する場合

(1)対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。

輸入信用状開取引一覧												
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input checked="" type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:20:10	2011/06/15 17:20:11	2011/06/22		2011/06/24	LCOPEN2011 0615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.	2011/06/15 17:47:10	2011/06/15 17:47:11	2011/06/22		2011/06/20	LCOPEN2011 0606100009		USD	12,000.00	受付中	

前ページ ← 合計: 2 件 1-2 件を表示 次ページ →

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV **詳細** 修正 削除 戻る

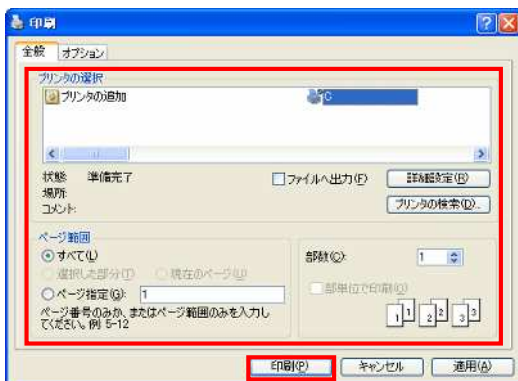
→ 詳細画面が表示されます。

(2)内容を確認し、[印刷]をクリックします。

信用状発行申込書(APPLICATION FOR IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT)			
TO: THE ASP BANK		お申込日 2012/11/12	
IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CREDIT AGREEMENT SUBMITTED TO YOU, I/WE HEREBY REQUEST YOU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS. 該当する <input type="checkbox"/> 内にX印をご記入下さい。			
ADVISING BANK (通知銀行支店、都市、国名) TESTEST TEST BANK LTD.		DATE OF ISSUE (発行日) (発行希望日 2012/11/13) L/C番号 *	
TEST 3-3-3 BENEFICIARY'S NAME AND ADDRESS TEST COMPANY TEST 2-2-2		通知方法 BY TELETRANSMISSION 通貨 USD 金額 16,000.00 金額許容幅	
APPLICANT (ご依頼人) TEST COMPANY TEST 2-2-2		CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK BY NEGOTIATION OF BENEFICIARY'S DRAFTS AT SIGHT FOR 100 % OF INVOICE VALUE DRAWN ON	
顧客番号 907054021	店番 001	信用状の確認 UNCONFIRMED	
お客様整理番号		LATEST DATE FOR SHIPMENT 2012/11/20	EXPIRY DATE 2012/11/20
PARTIAL SHIPMENT PROHIBITED		PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY	
TRANSHIPMENT PROHIBITED		PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION(陸揚港/仕向空港) A	
DESCRIPTION OF GOODS (商品名) TEST		PLACE OF RECEIPT(受取地) A	
TRADE TERMS (通値) <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> PLACE			
DOCUMENTS REQUIRED (提示書類) <input checked="" type="checkbox"/> SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING CREDIT NO. <input checked="" type="checkbox"/> FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN B/L MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK MARKED FREIGHT: COLLECT NOTIFY: APPLICANT <input type="checkbox"/> INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN _____ ENDORSED IN BLANK FOR _____ % OF _____ INCLUDING INSTITUTE CARGO CLAUSES (<input type="checkbox"/> ALL RISK <input type="checkbox"/> W.A <input type="checkbox"/> F.P.A) <input type="checkbox"/> INSTITUTE VAR CLAUSES <input type="checkbox"/> INSTITUTE STRIKES, RIOTS AND CIVIL COMMOTIONS CLAUSES. <input type="checkbox"/> PACKING LIST IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> CERTIFICATE OF ORIGIN IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT <input type="checkbox"/> OTHER DOCUMENTS			
ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件) DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 2 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. (提示期間) INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT WITH T.T. REIMBURSEMENT IS NOT ACCEPTABLE * ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF <input checked="" type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (必ずご記入下さい) * DISCOUNT CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ACCEPTANCE CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="checkbox"/> ONE LOT <input type="checkbox"/> TWO LOTS BY <input checked="" type="checkbox"/> COURIER SERVICE <input type="checkbox"/> REGISTERED AIRMAIL. () ずれかの指示がない場合には、本行所定の方法によるものとさせていただきます			
揚地払条件 NO 揚地払最終有効期限			
金融機関への依頼/申込事項			
輸入ユーザンス: (希望しません) 通貨 < > 期間 (日)			
原産地 : XXXXX			
その他依頼事項 :			
受付番号: LCOPEN20121112100001	店番	店名	検印 係印
ステータス 受付中			
理由			
金融機関使用済			
戻る 印刷 CSV ファイル保存			

→ 印刷ダイアログが表示されます。

- (3) プリントを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。
- (4) [印刷]をクリックします。



→ 詳細画面に表示中の取引が依頼書形式で印刷されます。

以上で依頼書形式での印刷は完了です。

4.2 CSV形式で出力する

輸入信用状取引を CSV 形式で出力します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を CSV 形式(カンマ区切り)のファイルで出力したいとき



操作の前に確認しよう

Q. CSV 形式とは、どのようなファイルですか？

A. CSV は各データをカンマ“,”で区切ったファイル形式です。

Q. どのような情報が出力されるのですか？

A. 輸入信用状開設または輸入信用状条件変更の取引内容が出力されます。
輸入信用状開設取引については、本節の輸入信用状開設取引 CSV ファイルフォーマットを参照してください。(▶P.59 参照)
輸入信用状条件変更取引については、本節の輸入信用状条件変更取引 CSV ファイルフォーマットを参照してください。(▶P.63 参照)

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. できます。
本節の操作手順を参照してください。

Q. 1 回のダウンロードで出力できるのは、何件までですか？

A. CSV ファイルに出力できるのは、1 回につき 10 件までとなります。
一覧画面でページが複数ある場合は、ページを切り替えて、ページごとに CSV 出力を行ってください。

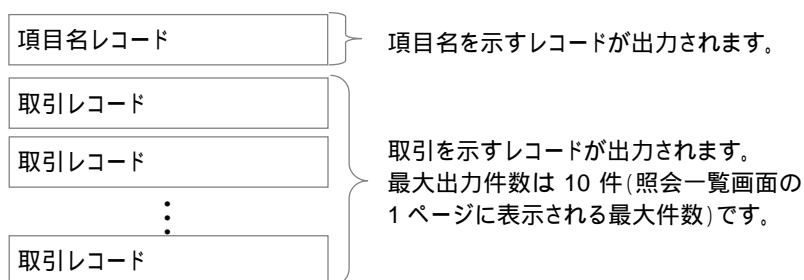


出力ファイルの説明



輸入信用状開設取引 CSV ファイルの構成

CSV ファイルの構成を以下に示します。



CSV ファイルの出力例を以下に示します。

受付番号,受付日,信用状番号,発行希望日,⋯	(項目名レコード)
"LCOPEN20050926000001","2005/09/30","","2005/10/07","001",⋯,"希望しません","",""	(取引レコード 1)
"LCOPEN20050930000049","2005/09/30","","2005/10/03","001",⋯,"希望しません","",""	(取引レコード 2)
⋮	



輸入信用状開設取引 CSV ファイルフォーマット

項番	項目名	出力内容	補足
1	受付番号	受付番号が LCOPENYYYYMMDD999999 形式で 出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号 例)2005年9月30日に受け付けた 通し番号1の取引の受付番号 LCOPEN20050930000001
2	受付日	取引が送信された日が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日
3	信用状番号	信用状番号が出力されます。	
4	発行希望日	発行希望日が YYYY/MM/DD 形式で出 力されます。	
5	お客様整理番号	お客様整理番号が出力されます。	
6	通知方法	右記のいずれかが出力されます。	"FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION" / "AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE" / "AIR MAIL"
7	金融機関コード	取引金融機関の金融機関コードが出力さ れます。	
8	金融機関名(カナ)	取引金融機関の金融機関名(カナ)が出 力されます。	

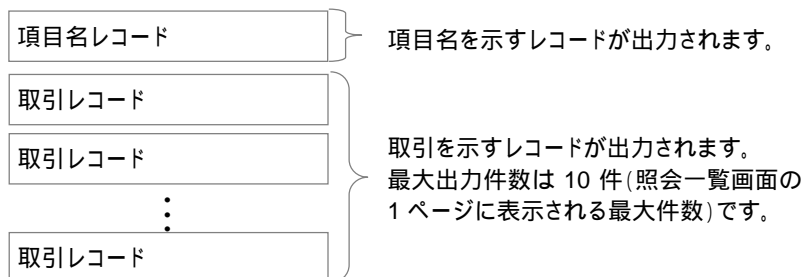
項番	項目名	出力内容	補足
9	支店コード	取引支店の支店コードが出力されます。	
10	支店名(カナ)	取引支店の支店名(カナ)が出力されま す。	
11	顧客番号	お客様の顧客番号が出力されます。	
12	ご依頼人名	ご依頼人名が出力されます。	
13	ご依頼人住所	ご依頼人住所が出力されます	
14	受益者名	受益者名が出力されます。	
15	受益者住所	受益者住所が出力されます。	
16	通知銀行 BIC コード	通知銀行の BIC コードが出力されます。	
17	通知銀行名	通知銀行名が出力されます。	
18	通知銀行支店名	通知銀行の支店名が出力されます。	
19	通知銀行住所	通知銀行支店住所が出力されます。	
20	通貨	通貨が 3 桁のコード(USD、JPY など)で 出力されます。	
21	金額	金額が出力されます。	
22	MAX / ABOUT	右記のいずれかが出力されます。	"MAX" / "ABOUT" / "APPRX" / "MORE OR LESS" / "MORE" / "LESS" / " "
23	MAX / ABOUT 比率	比率が出力されます。	
24	記帳金額	記帳金額が出力されます。	
25	有効期限	有効期限が YYYY/MM/DD 形式で出力 されます。	
26	呈示場所	呈示場所が出力されます。	
27	資金化可能銀行	右記のいずれかが出力されます。	"ADVISING BANK" / "ANY BANK" / "OTHER"
28	資金化条件	右記のいずれかが出力されます。	"BY NEGOTIATION" / "BY ACCEPTANCE" / "BY DEFERRED PAYMENT" / "BY MIXED PAYMENT" / "BY PAYMENT"
29	手形条件	右記のいずれかが出力されます。	"OF BENEFICIARY'S DRAFTS" / "AGAINST DOCUMENT'S" / "AGAINST BENEFICIARY'S RECEIPT" / "OTHER"
30	手形条件詳細	手形条件詳細が出力されます。	
31	手形種類	右記のいずれかが出力されます。	"AT SIGHT" / "OTHERS" / "AFTER SIGHT" / "AFTER B/L DATE"
32	手形種類詳細	手形種類詳細が出力されます。	
33	手形掛率	掛率が出力されます。	
34	記載文言	記載文言が出力されます。	
35	決済方法	右記のいずれかが出力されます。	"YOU OR YOUR CORRESPONDENTS" / " "
36	譲渡可能信用状	右記のいずれかが出力されます。	"NO" / "TRANSFERABLE"
37	譲渡可能条件	譲渡可能信用状の可能条件が出力されま す。	
38	確認信用状	右記のいずれかが出力されます。	"WITHOUT" / "WITH"
39	建値	右記のいずれかが出力されます。	"FOB" / "CFR" / "CIF" / "OTHER"
40	建値詳細	建値詳細が出力されます。	
41	建値取引場所	建値取引場所が出力されます。	
42	ご依頼人付保	右記のいずれかが出力されます。	"YES" / "NO"
43	保険会社名	輸入者の付保する保険会社名が出力され ます。	
44	分割船積	右記のいずれかが出力されます。	"ALLOWED" / "PROHIBITED"

項番	項目名	出力内容	補足
45	積替え	右記のいずれかが出力されます。	"ALLOWED" / "PROHIBITED"
46	船積地	右記のいずれかが出力されます。	"船積港" / "出発空港"
47	船積期限	船積期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
48	陸揚地	右記のいずれかが出力されます。	"陸揚港" / "仕向空港"
49	揚地払条件	右記のいずれかが出力されます。	"NO" / "YES"
50	揚地払最終有効期限	揚地払最終有効期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
51	商業送り状通数	商業送り状の合計通数が出力されます。	
52	商業送り状名称	L / C 番号、契約書番号(コントラクト番号)、輸出入許可証番号等が出力されます。	
53	運送書類	右記のいずれかが出力されます。	"CLEAN ON BOARD OCEAN B/L" / "AIR WAYBILL" / "CONTAINER B/L" / "CHARTER PARTY B/L" / "THROUGH B/L" / "SEA WAYBILL" / "COMBINED TRANSPORT DOCUMENT" / "HOUSE AIR WAYBILL" / "OTHER"
54	運送書類詳細	運送書類の詳細が出力されます。	
55	船荷証券通数	右記のいずれかが出力されます。	"FULL SET" / "FULL SET LESS ONE ORIGINAL" / "OTHER" / "ONE ORIGINAL"
56	船荷証券詳細	船荷証券の詳細が出力されます。	
57	荷受人	右記のいずれかが出力されます。	"MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK" / "MADE OUT TO ORDER OF" / "CONSIGNED TO" / "OTHER"
58	荷受人詳細	荷受人の詳細が出力されます。	
59	運賃支払	右記のいずれかが出力されます。	"PREPAID" / "COLLECT" / "OTHER"
60	運賃支払詳細	運賃支払の詳細が出力されます。	
61	船荷証券通知先	右記のいずれかが出力されます。	"OTHER" / "APPLICANT"
62	船荷証券通知先詳細	船荷証券通知先の詳細が出力されます。	
63	保険証券通数	保険証券の通数が出力されます。	
64	保険料率	保険料率が出力されます。	
65	保険金額算出基準	保険金額の算出基準が出力されます。	
66	CARGO CLAUSES	右記のいずれかが出力されます。	"ALL RISKS" / "W.A" / "F.P.A" / " "
67	WAR CLAUSES	右記のいずれかが出力されます。	"SET" / "NO" / " "
68	SRCC CLAUSES	右記のいずれかが出力されます。	"SET" / "NO" / " "
69	その他保険の形態	その他保険形態が出力されます	
70	包装明細書通数	包装明細書の合計通数が出力されます。	
71	原産地証明書原紙通数	原産地証明書の原紙通数が出力されます。	
72	原産地証明書コピー通数	原産地証明書のコピー通数が出力されます。	
73	原産地証明書(特恵関税)原紙通数	原産地証明書(特恵関税)の原紙通数が出力されます。	
74	原産地証明書(特恵関税)コピー通数	原産地証明書(特恵関税)のコピー通数が出力されます。	
75	要求書類	要求書類が出力されます。	

項番	項目名	出力内容	補足
76	その他書類	その他要求書類が出力されます。	
77	書類呈示期間	書類呈示期間が出力されます。	
78	手数料負担区分	右記のいずれかが出力されます。	"BENEFICIARY" / "APPLICANT" / "OTHER"
79	ディスカウントチャージ	右記のいずれかが出力されます。	"BENEFICIARY" / "APPLICANT" / " "
80	アクセプタンスチャージ	右記のいずれかが出力されます。	"BENEFICIARY" / "APPLICANT" / " "
81	電信求償	右記のいずれかが出力されます。	"PROHIBITED" / "ACCEPTABLE"
82	送付書類通数	右記のいずれかが出力されます。	"ONE LOT" / "TWO SEPARATE SETS" / " "
83	書類送付方法	右記のいずれかが出力されます。	"COURIER SERVICE" / "REGISTERED AIRMAIL"
84	商品明細	商品明細が出力されます。	
85	追加条件	追加条件が出力されます。	
86	輸入ユーザンス	右記のいずれかが出力されます。	"希望しません" / "本邦ローン 異種 通貨" / "他行ユーザンス" / "本邦 ローン 一般"
87	期間	期間が出力されます。	
88	通貨	輸入ユーザンスの通貨が出力されます。	
89	発行銀行への依頼事項	発行銀行への依頼事項が出力されます。	
90	買取銀行名	買取銀行名が出力されます。	
91	受取地	受取地が出力されます。	
92	最終仕向地	最終仕向地が出力されます。	
93	商業送り状原紙通数	商業送り状原紙通数が出力されます。	
94	商業送り状コピー通数	商業送り状コピー通数が出力されます。	
95	包装明細書原紙通数	包装明細書原紙通数が出力されます。	
96	包装明細書コピー通数	包装明細書コピー通数が出力されます。	
97	発行日	発行日が YYYY/MM/DD 形式で出力され ます。	
98	QUANTITY	右記のいずれかが出力されます。	"許容する" / "許容しない" / " "
99	原産地	原産地が出力されます。	
100	金融機関使用欄	金融機関使用欄の内容が出力されます。	

輸入信用状条件変更取引 CSV ファイルの構成

CSV ファイルの構成を以下に示します。



CSV ファイルの出力例を以下に示します。

受付番号,信用状番号,発行日,変更希望日,⋮	(項目名レコード)
"LCAMND20050926000001","ILC-XXXX","2005/09/05","2005/09/29",⋮,"","NO",""	(取引レコード 1)
"LCAMND20050930000049","ILC-0000","2005/09/02","2005/10/03",⋮,"","NO",""	(取引レコード 2)
⋮	

輸入信用状条件変更取引 CSV ファイルフォーマット

項番	項目名	出力内容	補足
1	受付番号	受付番号が LCAMNDYYYYMMDD999999 形式で出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号 例)2005年9月30日に受け付けた通し番号1の取引の受付番号 LCAMND20050930000001
2	信用状番号	信用状番号が出力されます。	
3	発行日	信用状発行日が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日
4	変更希望日	条件変更希望日が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
5	お客様整理番号	お客様整理番号が出力されます。	
6	通知方法	右記のいずれかが出力されます。	"FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION" / "AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE" / "AIR MAIL"
7	金融機関コード	取引金融機関の金融機関コードが出力されます。	
8	金融機関名(カナ)	取引金融機関の金融機関名(カナ)が出力されます。	
9	支店コード	取引支店の支店コードが出力されます。	
10	支店名(カナ)	取引支店の支店名(カナ)が出力されます。	
11	顧客番号	お客様の顧客番号が出力されます。	

項番	項目名	出力内容	補足
12	ご依頼人名	ご依頼人名が出力されます。	
13	ご依頼人住所	ご依頼人住所が出力されます	
14	受益者名	受益者名が出力されます。	
15	受益者住所	受益者住所が出力されます。	
16	通知銀行 BIC コード	通知銀行の BIC コードが出力されます。	
17	通知銀行名	通知銀行名が出力されます。	
18	通知銀行支店名	通知銀行の支店名が出力されます。	
19	通知銀行住所	通知銀行支店住所が出力されます。	
20	確認要否	右記のいずれかが出力されます。	"不要" / "必要"
21	金額変更内容	右記のいずれかが出力されます。	"不要" / "増額" / "減額"
22	通貨	通貨が 3 桁のコード(USD、JPY など)で出力されます。	
23	開設時の金額	開設時の金額が出力されます。	
24	開設時 MAX / ABOUT	右記のいずれかが出力されます。	"MAX" / "ABOUT" / "APPRX" / "MORE OR LESS" / "MORE" / "LESS" / " "
25	開設時 MAX / ABOUT 比率	開設時の比率が出力されます。	
26	現在累計金額	現在(変更前)の金額が出力されます。	
27	現在累計金額 MAX / ABOUT	右記のいずれかが出力されます。	"MAX" / "ABOUT" / "APPRX" / "MORE OR LESS" / "MORE" / "LESS" / " "
28	現在累計金額 MAX / ABOUT 比率	現在(変更前)の比率が出力されます。	
29	増減金額	金額を変更する場合の増減金額が出力されます。	
30	増減金額 MAX / ABOUT	右記のいずれかが出力されます。	"MAX" / "ABOUT" / "APPRX" / "MORE OR LESS" / "MORE" / "LESS" / " "
31	増減金額 MAX / ABOUT 比率	金額を変更する場合の比率が出力されます。	
32	変更後累計金	増減変更後の金額が出力されます。	
33	変更後累計金 MAX / ABOUT	右記のいずれかが出力されます。	"MAX" / "ABOUT" / "APPRX" / "MORE OR LESS" / "MORE" / "LESS" / " "
34	変更後累計金 MAX / ABOUT 比率	変更後の比率が出力されます。	
35	期限変更	右記のいずれかが出力されます。	"不要" / "必要"
36	有効期限変更後	有効期限を変更する場合、変更後の有効期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
37	有効期限変更前	現在(変更前)の変更期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
38	船積期限変更後	船積期限を変更する場合、変更後の船積期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
39	船積期限変更前	現在(変更前)の船積期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
40	書類呈示期間	書類呈示期間が出力されます。	
41	揚地払最終有効期限	揚地払最終有効期限が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	
42	追加商品明細	追加商品明細が出力されます。	
43	その他条件変更	その他条件変更が出力されます。	
44	信用状の取消し	右記のいずれかが出力されます。	"YES" / "NO"
45	開設時 QUANTITY	右記のいずれかが出力されます。	"許容する" / "許容しない" / " "

項番	項目名	出力内容	補足
46	現在累計金額 QUANTITY	右記のいずれかが出力されます。	"許容する"/"許容しない"/" "
47	増減金額 QUANTITY	右記のいずれかが出力されます。	"許容する"/"許容しない"/" "
48	変更後累計金 QUANTITY	右記のいずれかが出力されます。	"許容する"/"許容しない"/" "
49	書類呈示期間変更有無	右記のいずれかが出力されます。	"YES"/"NO"
50	原産地	原産地が出力されます。	
51	金融機関使用欄	金融機関使用欄の内容が出力されます。	



操作しよう

ヒント

- ・本操作の手順は、以下の2つのサービスで共通です。
 - ・輸入信用状開設サービス
 - ・輸入信用状条件変更サービス

以下、輸入信用状開設サービスの画面を例に説明します。

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。



- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックして検索を実行します。(→3.1 参照)

輸入信用状開設取引照会												
	受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/>	NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100019		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/>	XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:55	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 対象の選択

(1) 対象の取引をすべてチェックし、[CSV]をクリックします。

受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	入テータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO., LTD.	2011/06/15 17:20:10	2011/06/15 17:20:11	2011/06/22		2011/06/24	LCOPEN20110615100002		USD	100.00	受付中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO., LTD.	2011/06/15 17:47:10	2011/06/15 17:47:11	2011/06/22		2011/06/30	LCOPEN20110606100009		USD	12,000.00	受付中	

前ページ ← 合計: 2 件 1-2 件を表示 次ページ →

全選択 検索 印刷 一覧印刷 **CSV** 詳細 修正 削除 戻る

→ ファイルのダウンロードダイアログが表示されます。



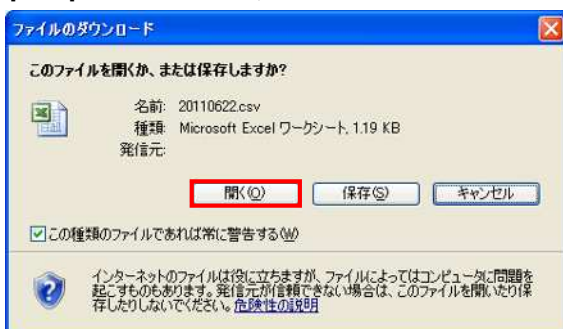
ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

4 ファイルのダウンロード

ファイルを保存せずに開く場合

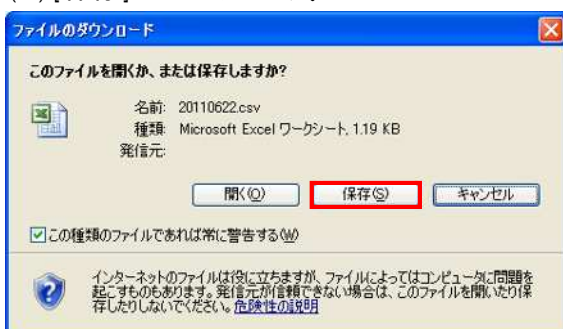
[開く]をクリックします。



→ ファイルが表示されます。

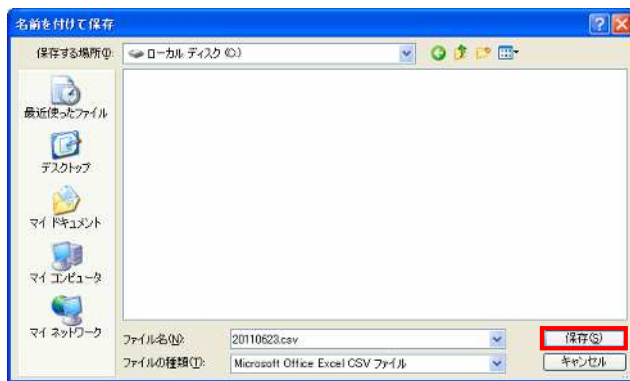
ファイルを保存する場合

(1) [保存]をクリックします。



→ 保存先を指定するダイアログが表示されます。

(2) 保存先を指定します。



→ 指定した場所にファイルが保存されます。

以上で CSV 出力は完了です。

5

取引の修正・削除

5.1 輸入信用状取引を修正する

差戻しまたは返却された取引を修正します。



どんなときに行うの？

- ▶ 差戻しされた取引を修正して再送信したいとき
- ▶ 返却された取引を修正して再送信したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 本人以外が作成した取引も修正できますか？

A. オペレーターは、本人が作成した取引のみ修正できます。
管理者ユーザーは、本人以外が作成した取引も修正できます。

Q. どのステータスの取引でも修正できますか？

A. オペレーターが修正できるのは、ステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
管理者ユーザーが修正できるのは、ステータスが「入力中」 1 または「返却」 2 の取引のみです。

- 1 輸入信用状開設依頼受付画面および輸入信用状条件変更依頼受付画面からのみ修正できます。(▶2 参照)
- 2 輸入信用状開設取引照会画面および輸入信用状条件変更取引照会画面からのみ修正できます。本節の操作手順を参照してください。

Q. 修正するとステータスはどのように変わりますか？

A. オペレーターが「差戻し」または「返却」の取引を修正した場合は、「入力中」に変わります。
管理者ユーザーが「入力中」の取引を修正した場合は「入力中」のまま、「返却」の取引を修正した場合は「受付中」に変わります。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. 修正については、一括処理することはできません。
お手数ですが、1 取引ずつ操作を行ってください。



操作しよう



ヒント

- ・本操作の手順は、以下の2つのサービスで共通です。
 - ・輸入信用状開設サービス
 - ・輸入信用状条件変更サービス

以下、輸入信用状開設サービスの画面を例に説明します。

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。



- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 修正対象の検索

(1) [検索]をクリックします。

輸入信用状開設取引照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100013		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:53	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

- 輸入信用状開設取引検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.45 参照)

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

ヒント

- ・オペレーターが修正できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
- ・管理者ユーザーが輸入信用状開設取引照会画面から修正できるのは、ステータスが「返却」の取引のみです。ステータスが「入力中」の取引を修正する場合は、輸入信用状開設依頼受付画面から行ってください。(▶2.1 参照)

3 対象の選択

修正したい取引をチェックし、[修正]をクリックします。

受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME	2011/06/06 14:40:05	2011/06/06 14:42:53	2011/06/07		2011/11/30	LCOPEN2011 0806100015		EUR	12,000.00	返却	

→ 修正画面が表示されます。

ヒント

- ・修正は複数取引を一括処理することはできません。チェックは1つだけ行ってください。

4 入力内容の修正

内容を修正し、[内容確認]をクリックします。(入力項目の説明は▶P. 8 参照)

輸入信用状関連情報

発行希望日 (必) 2012/11/19 小者様管理番号

通知方法 (必) FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION

APPLICANT (輸入者)

氏名 (必) NAME

住所 (必) ADDRESS

BENEFICIARY (受益者)

氏名 (必) NAME

住所 (必) ADDRESS 国名まで入力してください。

ADVISING BANK (通知銀行)

指定 (必) NO

支店名

住所 国名まで入力してください。

通貨 (必) USD 金額 (必) 50,000.00

MAC/ABOUT (範囲)

EXPIRY DATE (必) 2012/11/26 QUANTITY (数量)

PLACE OF EMPHY (表示欄外) IN BENEFICIARY'S COUNTRY

FEWER (手形条件)

CREDIT AVAILABLE WITH (必) ANY BANK BY NEGOTIATION

OF BENEFICIARY'S DRAFTS

AT SIGHT

FOR (必) 100 % OF INVOICE VALUE

DRAWN ON

L/O TRANSFER (譲渡可能信用状) (必) NO 可能条件

CONFIRMATION OF CREDIT (確認信用状) (必) WITHOUT

TRADE TERMS (条件) (必) FOB

PLACE (場所)

INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT (ご依頼人による付保)

NITH

PARTIAL SHIPMENT (分割船積) PROHIBITED

TRANSHIPMENT (積替え) PROHIBITED

PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE (船積港/出発空港) (必) A

PLACE OF RECEIPT (受取地)

PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION (降積港/仕向空港) (必) A

PLACE OF FINAL DESTINATION (最終仕向地)

NOT LATER THAN (船積期限) (必) 2012/11/25

押付私用 (必) NO 押付私用有効期限

DOCUMENT REQUIRED (表示書類)

SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN (必) 1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)

INDICATING CREDIT NO.

TRANSPORT DOCUMENT (運送書類)

CLEAN ON BOARD OCEAN B/L

FULL SET

MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK

CONSIGNEE (荷受人) (必)

(A) =

MARKED FREIGHT (必) COLLECT

NOTIFY PARTY (必) APPLICANT

INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN (必) ENDORSED IN BLANK FOR % OF

INSTITUTE CARGO CLAUSES

INSTITUTE WAR CLAUSES

INSTITUTE STRCC CLAUSES (INSTITUTE STRIKES AND CIVIL COMMOIONS CLAUSES)

その他保険の形態

PACKING LIST IN ORIGINAL AND COPY(COPIES)

CERTIFICATE OF ORIGIN IN ORIGINAL AND COPY(COPIES)

G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN ORIGINAL AND COPY(COPIES)

BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT

OTHER DOCUMENTS

DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN (必) 14 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY

その他条件

ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN FOR ACCOUNT OF (必) BENEFICIARY

DISCOUNT CHARGES 期限付手形を依頼する場合のみ、指定して下さい。

ACCEPTANCE CHARGES

T.T. REIMBURSEMENT (必) PROHIBITED

ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN (必) COURSER SERVICE

< DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES (商品明細) > (必)

AAAAA

< ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件) >

金融機関への依頼/申告事項

輸入ユーザンス (必) 希望月日 期間 通貨

原産地 (必)

その他依頼事項

内容確認 戻る

→ 確認画面が表示されます。



ヒント

- [内容確認]をクリックすると、入力内容がチェックされます。(入力チェックについては▶1.1 参照)



注意

- [戻る]をクリックすると、入力内容が破棄されます。
- この画面で[内容確認]をクリックしただけでは送信処理は実行されません。次の画面で送信を実行してください。

5 実行確認

入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容を確認後、[送信]ボタンをクリックします。

以下の内容で申込みを行います。内容を確認し、よろしければ送信ボタンを押して下さい。
内容に誤りがある場合は、戻るボタンを押して修正して下さい。

TO: THE ASP BANK お申込日 2012/11/09

WE HEREBY REQUEST YOU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS.

ADVISING BANK (通知銀行支店、都市、国名) TESTEST TEST BANK LTD	DATE OF ISSUE (発行日) (発行希望日 2012/11/12)	L/C番号
BENEFICIARY'S NAME AND ADDRESS TEST COMPANY TEST 2-2-2	通知方法 BY TELETRANSMISSION	
APPLICANT (ご依頼人) TEST COMPANY TEST 2-2-2	通貨 USD	金額 15,000.00
	金額許容幅	
顧客番号 987654321	店番 001	
お客様整理番号	信用状の確認 UNCONFIRMED	
PARTIAL SHIPMENT PROHIBITED	LATEST DATE FOR SHIPMENT 2012/11/18	EXPIRY DATE 2012/11/18
TRANSHIPMENT PROHIBITED	PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY	
PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE (船積港/出発空港) A	PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION (陸揚港/仕向空港) A	
PLACE OF RECEIPT (受取地)	PLACE OF FINAL DESTINATION (最終仕向地)	
DESCRIPTION OF GOODS (商品名) TEST		
TRADE TERMS (徳値) <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> PLACE		
DOCUMENTS REQUIRED (提示書類) <input checked="" type="checkbox"/> SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 2 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING CREDIT NO. <input checked="" type="checkbox"/> FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN B/L MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK MARKED FREIGHT: COLLECT NOTIFY: APPLICANT <input type="checkbox"/> INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN _____ ENDORSED IN BLANK FOR _____ % OF _____ INCLUDING INSTITUTE CARGO CLAUSES (<input type="checkbox"/> ALL RISK <input type="checkbox"/> W.A <input type="checkbox"/> F.P.A) <input type="checkbox"/> INSTITUTE WAR CLAUSES <input type="checkbox"/> INSTITUTE STRIKES, RIOTS AND CIVIL COMMOIONS CLAUSES. <input type="checkbox"/> PACKING LIST IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> CERTIFICATE OF ORIGIN IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES)) <input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT <input type="checkbox"/> OTHER DOCUMENTS		
ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件) DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 2 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. (提示期間) INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT WITH T.T. REIMBURSEMENT IS NOT ACCEPTABLE * ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF <input checked="" type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (必ずご記入下さい) * DISCOUNT CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ACCEPTANCE CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい) * ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="checkbox"/> ONE LOT <input type="checkbox"/> TWO LOTS BY <input checked="" type="checkbox"/> COURIER SERVICE <input type="checkbox"/> REGISTERED AIRMAIL. (いずれかの指示がない場合には当行所定の方法によるものとさせていただきます) 振込条件 NO 振込最終有効期限		
金融機関への依頼/申告事項 輸入コーザンス: (希望しません) 通貨 () 期間 (日) 原産地 : XXXXX その他依頼事項 :		
ステータス	店番	店名
理由	複印	併印

→ 完了メッセージが表示されます。



ヒント

- 内容を修正したい場合は、[戻る]をクリックしてください。
- [印刷]をクリックすると、依頼書を印刷できます。

6 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 依頼書画面が表示されます。

信用状発行申込書(APPLICATION FOR IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT)		お申込日 2012/12/03	
TO: THE ASP BANK I/WE HEREBY REQUEST YOU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS.			
ADVISING BANK (通知銀行支店、都市、国名)	DATE OF ISSUE (発行日)	L/C番号	
BENEFICIARY'S NAME AND ADDRESS NAME ADDRESS	通知方法 BY TELETRANSMISSION	通貨 USD	金額 10,000.00
APPLICANT (ご依頼人) NAME ADDRESS	金額許容幅	CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK BY NEGOTIATION OF BENEFICIARY'S DRAFTS AT SIGHT	
顧客番号 (807654321) 店番 (001)	信用状の確認 UNCONFIRMED	LATEST DATE FOR SHIPMENT 2012/12/11	EXPIRY DATE 2012/12/11
PARTIAL SHIPMENT PROHIBITED	TRANSHIPMENT PROHIBITED	PLACE OF EXPIRY IN BENEFICIARY'S COUNTRY	PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION(陸揚港/仕向空港)
PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE(船積港/出発空港)	PLACE OF RECEIPT(受取地)	PLACE OF FINAL DESTINATION(最終仕向地)	
DESCRIPTION OF GOODS (商品名) AAAAA			
TRADE TERMS: (運賃) <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> PLACE			
DOCUMENTS REQUIRED (提示書類)			
<input checked="" type="checkbox"/> SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING CREDIT NO.			
<input checked="" type="checkbox"/> FULL SET OF CLEAN ON BOARD OCEAN B/L MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK. MARKED FREIGHT: COLLECT NOTIFY: APPLICANT			
<input type="checkbox"/> INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN _____ ENDORSED IN BLANK FOR _____ % OF _____.			
INCLUDING INSTITUTE CARGO CLAUSES (<input type="checkbox"/> ALL RISK <input type="checkbox"/> W.A <input type="checkbox"/> F.P.A) <input type="checkbox"/> INSTITUTE WAR CLAUSES <input type="checkbox"/> INSTITUTE STRIKES, RIOTS AND CIVIL COMMOTIONS CLAUSES.			
<input type="checkbox"/> PACKING LIST IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> CERTIFICATE OF ORIGIN IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> G.S.P. CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN _____ (_____ ORIGINAL AND _____ COPY(COPIES))			
<input type="checkbox"/> BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT			
<input type="checkbox"/> OTHER DOCUMENTS			
ADDITIONAL CONDITIONS (追加条件)			
DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN 14 DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY. (提示期間)			
INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT WITH T.T. REIMBURSEMENT IS NOT ACCEPTABLE			
* ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF <input checked="" type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (必ずご記入下さい)			
* DISCOUNT CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい)			
* ACCEPTANCE CHARGES ARE FOR ACCOUNT OF <input type="checkbox"/> BENEFICIARY <input type="checkbox"/> APPLICANT. (期限付手形の振出を要求する場合のみご記入下さい)			
* ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="checkbox"/> ONE LOT <input type="checkbox"/> TWO LOTS BY <input checked="" type="checkbox"/> COURIER SERVICE <input type="checkbox"/> REGISTERED AIRMAIL. (いずれかの指示がない場合には当該所定の方法によるものとさせていただきます)			
積地払条件 NO 積地払最終有効期限			
金融機関への依頼/申告事項			
輸入ユーザンス: (希望しません) 通貨 () 期間 (日)			
原産地 : XXXXX			
その他依頼事項 :			
受付番号: LCOEN2012111910002	店番	店名	検印 係印
ステータス 受付中			
理由			
戻る 印刷			



ヒント

- ・ [印刷]をクリックすると、依頼書を印刷できます。

以上で修正は完了です。

[戻る]をクリックすると輸入信用状開設取引照会画面に戻ります。

5.2 輸入信用状取引を削除する

輸入信用状の取引を削除します。



どんなときに行うの？

- ▶ 差戻された取引を削除したいとき
- ▶ 返却された取引を削除したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 本人以外が作成した取引も削除できますか？

A. できません。
オペレーターも管理者ユーザーも削除できるのは、本人が作成した取引のみです。

Q. どのステータスの取引でも削除できますか？

A. オペレーターが削除できるのは、ステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
管理者ユーザーが削除できるのは、ステータスが「返却」の取引のみです。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. 削除については、一括処理することはできません。
お手数ですが、1取引ずつ操作を行ってください。

Q. 削除した取引を元に戻すことはできますか？

A. 削除した取引を元に戻すことはできません。
内容をよく確認した上で削除を実行してください。



操作しよう



ヒント

- ・本操作の手順は、以下の2つのサービスで共通です。
 - ・輸入信用状開設サービス
 - ・輸入信用状条件変更サービス

以下、輸入信用状開設サービスの画面を例に説明します。

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「輸入信用状開設取引照会」を選択します。



- 輸入信用状開設取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 削除対象の検索

(1) [検索]をクリックします。

輸入信用状開設取引照会											
受益者名	受付日/時刻	更新日/時刻	発行希望日	発行日	有効期限	受付番号	信用状番号	通貨	金額	ステータス	条件変更件数
<input type="checkbox"/> NAME		2011/06/06 13:22:47	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100013		EUR	10,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> XYZ TRADING CO.,LTD.		2011/06/06 13:12:53	2011/08/07		2011/08/30	LCOPEN2011 0606100007		USD	10,000.00	入力中	

合計: 2 件 1-2 件を表示

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

- 輸入信用状開設取引検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.45 参照)

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

ヒント

- ・オペレーターが削除できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
- ・管理者ユーザーが削除できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「返却」の取引のみです。

3 対象の選択

削除したい取引をチェックし、[削除]をクリックします。

→ 確認メッセージが表示されます。

ヒント

- ・削除は複数取引を一括処理することはできません。チェックは1つだけ行ってください。

4 実行確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 完了メッセージが表示されます。

5 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で削除は完了です。

6

メール通知内容

6.1 輸入信用状開設取引に関する通知メール

取引を行うと、朝日外為 WEB から処理結果の通知が配信されます。
 通知されるメールの内容は、次のとおりです。
 XXXXX 部分は、取引ごとの可変部分です。

件名	本文
[信用状開設]お取引入力受付のお知らせ	入力を受け付けました。管理者の承認を受けてください。 受付番号:LCOPENXXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状開設]お申込結果のお知らせ	お申込みは管理者により差し戻されました。 受付番号:LCOPENXXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状開設]お申込内容変更のお知らせ	お申込みを管理者による修正の上で受け付けました。 受付番号:LCOPENXXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状開設]お取引結果のお知らせ	お申込みをお受けすることはできませんでした。 受付番号:LCOPENXXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。

6.2 輸入信用状条件変更取引に関する通知メール

取引を行うと、朝日外為 WEB から処理結果の通知が配信されます。
通知されるメールの内容は、次のとおりです。
XXXXXX 部分は、取引ごとの可変部分です。

件名	本文
[信用状条件変更]お取引入力受付のお知らせ	入力を受け付けました。管理者の承認を受けてください。 受付番号:LCAMNDXXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状条件変更]お申込結果のお知らせ	お申込みは管理者により差し戻されました。 受付番号:LCAMNDXXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状条件変更]お申込内容変更のお知らせ	お申込みを管理者による修正の上で受け付けました。 受付番号:LCAMNDXXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[信用状条件変更]お取引結果のお知らせ	お申込みをお受けすることはできませんでした。 受付番号:LCAMNDXXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。

7

よくあるご質問

Q1. 「運送手段」をリストボックスから2つ選択したいのですが、どのようにすればいいですか。

2つ選択することはできないため、「OTHER」を選択していただき、右側の「運送書類詳細」に内容をご入力ください。

Q2. 有効期限を過ぎた輸入信用状取引について、条件変更依頼を行うことは可能ですか。

可能です。

Q3. 窓口受付等本サービス以外で開設した輸入信用状取引について、本サービスで条件変更依頼を行うことは可能ですか。

可能です。

本サービス上に登録がないため、開設時の情報を手入力していただく必要はありますが、条件変更依頼の作成および処理について操作上問題はありません。

Q4. 輸入信用状条件変更依頼画面にて、選択ウィンドウに当該信用状番号が表示されません。

該当の信用状番号を使った開設あるいは条件変更取引が以下のステータスの場合、条件変更の対象外となります。

また、信用状番号の昇順で表示されるわけではないので、ヘルプウィンドウ全体をご確認ください。

- ・「入力中」
- ・「差戻し」
- ・「返却」
- ・「受付中」

Q5. 「入力された信用状番号は既にシステムに登録されています。ヘルプウィンドウから番号を選択してください。」というエラーが表示され、条件変更依頼が作成できません。

本サービス上に登録がある信用状開設取引については、ヘルプウィンドウから信用状番号を選択して、輸入信用状条件変更取引を作成する必要があります。

Q6. 1回目の条件変更依頼がすでに処理済みとなっている取引について、別項目を修正する必要があるため、2回目の条件変更依頼を行う予定です。条件変更依頼の入力画面を開くと1回目の条件変更の内容が反映されていないようですが、問題ないでしょうか。

信用状番号を選択することにより開設時の情報が読み込まれるようになっております。

ただし、金額について本サービス上で条件変更を実施済みの場合は、「現在累計金額」に訂正後の金額が反映されますのでご確認ください。

Q7. 受付番号はどのタイミングで採番されますか。

取引先企業様にて取引を送信されるタイミングで採番されます。

Q8. 取引の受付番号はどのように採番されますか。

輸入信用状開設は、LCOPEN + 取引入力した日付 (YYYYMMDD) + 連番
輸入信用状条件変更は、LCAMND + 取引入力した日付 (YYYYMMDD) + 連番

Q9. 一時データ保存は何件まで保存可能ですか。

ユーザーID 単位で一時的に保存する機能であり、1 件のみ保存可能です。

朝日外為 WEB
取引先企業操作マニュアル

外為取引メニュー編
輸入信用状サービス