

「朝日ビジネス WEB 口座振替サービス」 取消依頼書

朝日信用金庫

取扱店

顧客番号

年 月 日

ご住所 〒 -	
TEL ()	
会社名	代表口座届出印
代表者名	

私（当社）が利用している「朝日ビジネス WEB 口座振替サービス」の請求依頼内容を都合により訂正いたしたく依頼します。

なお、本件に関しては、私（当社）が一切の責任を負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

記

1. 入金指定口座

支店名	科目	口座番号
支店	当座 ・ 普通	

2. 企業コード ※「お客様カード」の契約者ID（利用者番号）をご記入ください。

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. 依頼取消内容

1) 口座振替引落日： 平成 年 月 日

2) 依頼取消明細

「預金口座振替送信データ一覧」を添付してください。

(朝日ビジネスWEBより印刷)

[金庫使用欄]

事務集中部	検印	受付	営業店	検印	設定	印鑑照合	受付

1) 引落日の前日に「691」にてc/c予定明細より該当の明細番号を特定

2) 引落日の前日に「642」にてc/c保留登録より明細番号・科目・口座番号を入力し、保留理由は「委託者の都合」と記入。

業務 405 (H26.12) 解約後 1Y